

# TOM 1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

## Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

### Modyfikacja Nr 01

## ZAMAWIAJĄCY:

ZAKŁAD USŁUG WODNO-ŚCIEKOWYCH SP. Z O. O.  
W SŁUBICACH  
UL. KRÓTKA 9, 69-100 SŁUBICE  
[WWW.ZUWS.PL](http://WWW.ZUWS.PL), REGON: 210516385, NIP: 598 00 03 799,  
**zaprasza do przetargu nieograniczonego roboty budowlane p.n.:**  
Nazwa Zadania nadana przez Zamawiającego:

### "WYKONANIE MODERNIZACJI I ROZBUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W SŁUBICACH" "

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu, zgodnie z § 6 „Regulaminu udzielania zamówień przez spółkę Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych” z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2015r., Dz. U. poz. 2164).

**Znak sprawy: ZP9/POIIS/2018**

---

Ogłoszonego:

- w BIULETYNIE ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH- NIEOBOWIĄZKOWO,
- na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.zuws.pl> zakładka przetargi,
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego,
- Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach *w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” – Działanie 2.3 „Gospodarka wodno – w ramach projektu, "Uporządkowanie gospodarki wodno- ściekowej na terenie aglomeracji Słubice" ; ściekowa w aglomeracjach"*). - o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0033/16-00 z dnia 8.09.2016r.

Zatwierdził:

/-/ Prezes Zarządu/

**Spis treści:**

1. Nazwa (firma) oraz Adres Zamawiającego; .....	4
2. Rodzaj zamówienia:.....	4
3. Tryb udzielenia zamówienia; .....	4
4. Opis przedmiotu zamówienia; .....	5
4.1. Wspólny słownik zamówień (CPV) .....	5
4.2. Opis przedmiotu Zamówienia .....	5
4.3. Rozwiązania równoważne .....	6
4.4. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert częściowych .....	8
4.5. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert wariantowych .....	8
4.6. Informacja o zamówieniach o których mowa w 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy PZP .....	8
5. Termin wykonania zamówienia; .....	9
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków; .....	9
6.1. Warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; .....	10
6.2. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej .....	10
6.3. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. ....	12
6.3.1. Wiedza i doświadczenie Wykonawcy .....	12
6.3.2. Potencjał kadrowy Wykonawcy .....	13
6.4. Warunki dotyczące konieczności potwierdzenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.....	18
6.5. Warunki ogólne dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wykazywane przez Wykonawcę wspólnie z innymi podmiotami .....	20
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu; .....	21
7.1. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.....	21
7.2. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.....	24
7.3. Forma przedkładanych dokumentów.....	29
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami; .....	30
8.1. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie postępowania.....	30
8.2. Wyjaśnienia do SIWZ .....	31
9. Wymagania dotyczące wadium; .....	32

---

10. Termin związania Ofertą;.....	34
12. Opis sposobu przygotowywania ofert;.....	34
12.1. Zawartość Oferty.....	34
12.2. Informacje proceduralne istotne w przygotowaniu oferty .....	37
12.3. Informacje dla Wykonawców składających ofertę wspólną lub Wykonawców realizujących zamówienie z udziałem Podwykonawcy .....	38
13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	42
14. Opis sposobu obliczenia ceny; .....	43
14.1. Zasady ogólne kalkulacji Wynagrodzenia Wykonawcy .....	43
14.2. Sposób obliczenia ceny .....	44
15. Otwarcie i procedura oceny ofert.....	45
15.1. Otwarcie ofert.....	45
15.2. Opis procedury oceny ofert .....	46
15.3. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert; .....	48
15.4. Bananie oferty pod kątem spełnienia warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.....	51
15.5. Informacja o wynikach postępowania.....	54
15.6. Unieważnienie postępowania .....	55
16. Informacje proceduralne dotyczące etapu podpisywania Kontraktu .....	55
16.1. Procedura zawierania umowy .....	55
16.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy; .....	57
16.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;.....	59
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. ....	59
17. Pozostałe informacje .....	60
18. Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .....	60

## 1. Nazwa (firma) oraz Adres Zamawiającego;

Zamawiającym w przedmiotowym postępowaniu jest:

Zakład Usług Wodno-Ściekowych Spółka z o. o.  
ul. Krótka 9 | 69-100 Słubice; NIP: 598 00 03 799 | REGON: 210516385  
tel./fax.: 0048 (95) 758 2665; [www.zuws.pl](http://www.zuws.pl) | [kontakt@zuws.pl](mailto:kontakt@zuws.pl)

Postępowanie prowadzone jest przez Zamawiającego posiadającego status Zamawiającego Sektorowego w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Rozdział 5, art. 132- 138f.

## 2. Rodzaj zamówienia:

Rodzaj zamówienia do celów określenia trybu udzielenia zamówienia oraz wielkości procedury:

- ROBOTY BUDOWLANE

## 3. Tryb udzielenia zamówienia;

- 1) Trybem przedmiotowego zamówienia **jest przetarg nieograniczony.**
- 2) Wartość szacunkową zamówienia ustalono uwzględniając wartość inwestycji obejmującą wartość modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w ramach projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie aglomeracji Słubice” - analiza wykazała bowiem brak tożsamości podmiotowej;

Zamawiający sektorowy zobowiązany jest do stosowania ustawy jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Ustawy PZP (...) co na podstawie §1, pkt. 3) lit. b)

- ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej stanowi kwotę 5 548 000 €,
- 3) W wyliczeniu wartości szacunkowej zamówienia do celów wyboru trybu postępowania przyjęto kurs Euro na podstawie ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi 4,3117 zł/Euro
  - 4) Ostatecznie ustalona szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progu **5 548 000 €**, dlatego dla danego zamówienia **nie stosuje się reżimu przepisów Prawo Zamówień Publicznych. Szacunkowa wartość zamówienia została skalkulowana tylko na podstawie wyceny kosztów na zadanie 8.4. w ramach projektu** „Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie aglomeracji Słubice”.
  - 5) Trybem wyłonienia Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu jest przetarg nieograniczony, na podstawie §6 „Regulaminu udzielania zamówień przez spółkę Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych” z **wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity z 2015r., Dz. U. poz. 2164).
  - 6) Zakres upublicznienia ogłoszenia o zamówieniu dla przedmiotowego postępowania jest następujący:
    - a) Ogłoszenie o zamówieniu podlega obowiązkowemu opublikowaniu na stronie internetowej Spółki, gdzie dostępna jest cała Specyfikacja przetargowa postępowania. Spółka informuje również o przetargu w siedzibie Zarządu Spółki poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu na tablicy ogłoszeń.

- b) Zamawiający może również zaprosić do składania ofert Wykonawców świadczących usługi zbieżne z przedmiotem niniejszego zamówienia
- c) Zamawiający publikuje Ogłoszenie o zamówieniu również w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich na stronie internetowej: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
- d) Zamawiający dążąc do zapewnienia odpowiedniej konkurencji w postępowaniu podjął decyzję o publikacji ogłoszenia o zamówieniu także w Biuletynie Zamówień Publicznych- nieobowiązkowo

## 4. Opis przedmiotu zamówienia;

### 4.1. Wspólny słownik zamówień (CPV)

Nazwy i kody robót według kodu numerycznego głównego Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) i Słownika uzupełniającego dla każdej części zamówienia są następujące:

- CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane,
- CPV: 45252100-9 - Roboty budowlane w zakresie zakładów oczyszczania ścieków,
- CPV: 45252121-2 - Instalacje osadu,
- CPV: 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę,
- CPV: 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

### 4.2. Opis przedmiotu Zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia pn.: "WYKONANIE MODERNIZACJI I ROZBUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W SŁUBICACH" jest budowa i przebudowa istniejącego węzła biologicznego oczyszczania ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą zlokalizowanego na terenie oczyszczalni ścieków w Słubicach, zgodnie z TOMEM.III. SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Oczyszczalnia ścieków będąca przedmiotem rozbudowy i modernizacji w ramach niniejszego zamówienia zlokalizowana jest w miejscowości Słubice woj. lubuskie, powiat słubicki gmina Słubice. Typ oczyszczalni ścieków w Słubicach: Oczyszczalnia biologiczna z podwyższonym usuwaniem związków azotu (N) i fosforu (P).

Zrealizowanie niniejszego zamówienia wynika z potrzeby wzrostu standardu technicznego oczyszczalni i jednocześnie wzrostu jej sprawności hydraulicznej i technologicznej związanej z możliwością poprawnej redukcji ładunków zanieczyszczeń zgodnej z obowiązującymi normami adekwatnymi do docelowej wielkości oczyszczalni określonej na  $Q_{\text{śrd}} = 4.620 \text{ m}^3/\text{d}$  w  $\text{RLM} = 24.423,33 \text{ RLM}$ . Oczyszczalnia powinna mieć pewną rezerwę przepustowości na przyjęcie ścieków po okresach intensywnych opadów deszczu w związku z infiltracją wód opadowych do sieci, której to rezerwy obecnie nie posiada. Wskazany rezultat i jednocześnie główna potrzeba Zamawiającego jest niezbędna do uzyskania Efektu Ekologicznego w ramach Umowy o dofinansowanie ze środków UE nr POIS.02.03.00-00-0033/16-00 z dnia 8.09.2016r.

- 3) Właścicielem i użytkownikiem oczyszczalni jest Zakład Usług Wodno-Ściekowych Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Krótkiej 9 w Słubicach. Obiekt został oddany do eksploatacji w 1996 roku. Oczyszczalnia wykorzystuje proces biologicznego oczyszczania ścieków oparty na technologii sekwencyjnych reaktorów porcjowych SBR. Proces oczyszczania ścieków polega na mechanicznym usunięciu zawieszin i części wleczonych na kratkach, piaskowniku poziomym oraz pełnym biologicznym oczyszczaniu ścieków w reaktorach porcjowych pracujących w oparciu o osad czynny napowietrzany drobno-pęcherzykowo. Proces wspomagany jest stosowaniem koagulantu PIX.

### C. PLAN PŁATNOŚCI

- 1) Określenie planu płatności zostanie dokonane przez Wykonawcę (na podstawie Harmonogramu Robót i kwot wynikających z Formularza cenowego) i dostarczone do weryfikacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego przed planowanym terminem przekazania terenu budowy;
- 2) Przewiduje się płatności częściowe, które będą realizowane według następujących zasad:
  - a) Do odbioru będą zgłaszane zadania w cyklu kwartalnym według postępu rzeczywistego spośród zadań które kwalifikują się do odbioru tj. zostały zakończone w całości, co będzie oceniane na podstawie odcinków wyszczególnionych w Formularzu cenowym;
  - b) Ostatnia płatność przewidywana po wystawieniu Świadectwa Przejęcia nie może być większa niż 10%
- 3) Plan płatności zostanie opracowany w powiązaniu z opracowanym przez Wykonawcę Harmonogramem Robót; Aktualna wersja obu dokumentów składana będzie każdorazowo wraz z wnioskiem o wystawienie Protokołu odbioru częściowego robót;
- 4) Rozliczenie postępu rzeczywistego następować będzie na podstawie stopnia zaawansowania prac - do odbioru częściowego kwalifikowały się będą tylko zakończone elementy scalone robót
- 5) Zadanie/element scalony stanowiący jednostkę rozliczeniową to zakres rzeczowy wyodrębniony w Formularzu cenowym.

## II. INFORMACJA DOTYCZĄCA DIALOGU TECHNICZNEGO

Do opisanego przedmiotu niniejszego zamówienia nie korzystano z Dialogu Technicznego.

## III. FORMA ROZLICZANIA KONTRAKTU

Rozliczanie finansowe odbywać się będzie na podstawie ceny ryczałtowej zgodnie z wyceną Wykonawcy wynikającą z oferty złożonej na Formularzu cenowym (Załącznik nr 3) - według elementów scalonych.

## III. ZATRUDNIANI ROBOTNICZY

Uwaga! Zamawiający wymaga aby zatrudniony na umowę o pracę był co najmniej Kierownik Budowy oraz pracownicy budowlani, którzy będą wykonywali pracę spełniającą przesłanki o których mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 60 i 962).

## 4.3. Rozwiązania równoważne

Zamawiający dopuszcza uwzględnianie rozwiązań równoważnych.

1. Przedmiot zamówienia został w niektórych elementach wskazany przez Zamawiającego poprzez podanie standardu (specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia), dopuszcza się więc do zastosowania rozwiązań równoważnych opisywanym. Dopuszcza się wszelkie równoważne odpowiedniki rynkowe – nie gorsze niż wskazane. Wskazane parametry (charakterystyka) zastosowanego standardu robót budowlanych i dostaw określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazanie marki lub nazwy metody określa klasę jakości wykonywanych prac.
2. W sytuacji gdy Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia odpowiadał określonym normom, a jednocześnie stawia w SIWZ wymagania przekraczające wymagania zawarte w normach (kierując się uzasadnionymi potrzebami funkcjonalno użytkowymi i specyfiką zamówienia), zastosowanie mają zapisy SIWZ.
3. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm technicznych, które zawierają szczegółowe wymagania techniczne i funkcjonalne, to zawiera on również takie wymagania w odniesieniu do poszczególnych elementów składowych przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku gdy przedmiot zamówienia jest opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne.

5. *Wszelkie podane w dokumentacji projektowej nazwy, znaki towarowe, mają charakter przykładowy i zostały wykorzystane w celu określenia oczekiwanego standardu jakościowego i lub wskazania oczekiwanych rozwiązań technicznych. Zamawiający dopuszcza składanie „ofert równoważnych”, przez które rozumie się ofertę, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.*
6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego;
7. Równoważność zaproponowanych rozwiązań materiałowych wykazuje się przez odniesienie się w kolejności preferencji do:
  - 1) Polskich Norm przenoszących normy europejskie,
  - 2) norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,
  - 3) europejskich ocen technicznych, rozumianych jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego
  - 4) względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.), wspólnych specyfikacji technicznych, rozumianych jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12),
  - 5) norm międzynarodowych,
  - 6) specyfikacji technicznych, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
  - 7) innych systemów referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne;
  - 8) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych oraz przez odniesienie do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności w zakresie wybranych cech;
  - 9) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności.
  - 10) W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przy opisie przedmiotu zamówienia uwzględnia się w kolejności:
    - a) Polskie Normy;
    - b) polskie aprobaty techniczne;
    - c) polskie specyfikacje techniczne dotyczące projektowania, wycień i realizacji robót budowlanych oraz wykorzystania dostaw;

- d) krajowe deklaracje zgodności oraz krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570).

#### 4.4. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert częściowych

Zamawiający nie **dopuszcza** składanie ofert częściowych.

#### 4.5. Informacja o nie dopuszczeniu składania ofert wariantowych

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### 4.6. Informacja o zamówieniach podobnych

- 1) Zamawiający przewiduje zamówienia podobne polegające na udzieleniu dotychczasowemu Wykonawcy zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia
- 2) W związku z powyższym:
  - procent przewidywanych zamówień podobnych w stosunku do zamówienia podstawowego określa się na 20% zamówienia podstawowego
  - zakres robót budowlanych, które będą mogły być udzielane dotychczasowemu Wykonawcy obejmuje prace związane z dalszą rozbudową oczyszczalni w ramach zadań które będą:
    - realizowane w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego,
    - udzielane dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych,
    - jeśli zamówienie polega na powtórzeniu podobnych robót budowlanych co podstawowe,
    - jeżeli były one przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego,
    - jeżeli **jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego oraz**
    - jeśli jego całkowita wartość została uwzględniona przy obliczaniu wartości szacunkowej zamówienia podstawowego
  - warunki na jakich zostaną udzielone przewidziane zamówienia podobne zostały określone w umowie w paragrafie "Zmiany umowy".
  - Zamówienia podobne udzielane będą na podstawie aneksu do umowy zamówienia podstawowego według stawek nie wyższych od stawek rynkowych, co ustalone będzie według wyboru Zamawiającego na podstawie:- wyceny elementów podobnych wynikających z oferty Wykonawcy, w tym: Formularza cenowego (Załącznik 3) a w razie braku podstawy do wyceny w tym dokumencie na podstawie aktualnych stawek z Sekocenbudu i/lub dwóch ofert złożonych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Zamawiającego ;
  - Konieczność udzielenia zamówienia podobnego musi wynikać z protokołu konieczności w którym zostanie potwierdzone zaistnienie przesłanek do udzielenia zamówienia podobnego dotychczasowemu Wykonawcy;
- 3) Przewidywane zamówienia podobnego dotychczasowemu Wykonawcy - **nie stanowią bezwzględnego zobowiązania** Zamawiającego do ich udzielenia a jedynie możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uproszczonej procedury udzielania zamówienia.



## 5. Termin wykonania zamówienia;

### 1. Termin realizacji zamówienia.

Wyznacza się „Okres Realizacji Umowy/Okres Realizacji Kontraktu” jako **15 miesięcy** od Daty Podpisania Umowy. Okres Realizacji Umowy wyznacza czas, w którym Wykonawca zachowuje ciągłość Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na podstawie warunków określonych w niniejszej SIWZ oraz Kontraktu,

### 2. Umowa została podzielona na następujące kamienie milowe:

- **Kamień milowy (K1).** Data Podpisania Umowy (zostanie podany zwycięskiemu Wykonawcy wraz z zaproszeniem do Zawarcia Umowy oraz listą dokumentów niezbędnych do dostarczenia dla dopełnienia warunków proceduralnych zawarcia Kontraktu zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ IDW oraz przepisami Ustawy PZP);
- **Kamień milowy (K2).** Data Rozpoczęcia Robót - **1 miesiąc od Podpisania Umowy;**
- **Kamień milowy (K3).** Data Ukończenia Robót - **13 miesięcy od Daty Podpisania Umowy;**
- **Kamień milowy (K4).** Data usunięcia wszystkich wad i usterek wynikających z protokołu odbioru końcowego oraz zgłaszanych na danym etapie ( Zakończenia Umowy ) - 15 miesięcy od Daty Podpisania Umowy;

**Razem 15 miesięcy od podpisania Aktu Umowy**

- 1) Data Rozpoczęcia Robót - jest to okres w którym Wykonawca uzyskuje odpowiednią gotowość do rozpoczęcia Robót i protokolarnego odebrania Terenu Budowy.
- 2) Data Ukończenia Robót - jest to moment, w którym następuje zakończenie Robót potwierdzone pozytywnym wynikiem Prób Końcowych;
- 3) Data Zakończenia Umowy - Okres od Ukończenia Robót do Zakończenia Umowy wyznacza "Okres zgłaszania Wad" - jest to czas dokończenia prac zaległych oraz usuwania wad i usterek. - Okres ten kończy się wystawieniem Świadczenia Przejęcia. Po tym okresie następuje zwolnienie 70% Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

### 3. Harmonogram realizacji zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania Harmonogramu realizacji zamówienia zwanego Harmonogramem Robót z wyodrębnieniem wszystkich elementów scalonych w formie wykresu Ganta z którego ma wynikać kolejność rozpoczynania i kończenia określonych zadań oraz możliwość ich równoległej realizacji, co zostanie dokonane na podstawie Harmonogramu Prac opracowanego wstępnie przez Zamawiającego (jako część TOMU III. Opisu Przedmiotu Zamówienia);
- 2) Na podstawie tak przygotowanego Harmonogramu Robót Wykonawca sporządza Plan Płatności. Oba dokumenty są aktualizowane i przedkładane przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o odbiór częściowy robót;
- 3) W przypadku opóźnień w Harmonogramie są one oznaczane w Harmonogramie wraz z przyczyną opóźnienia. Podmiot wybrany do świadczenia usługi nadzoru budowlanego dokonuje każdorazowo oceny ile dni opóźnienia stanowi zwłokę Wykonawcy a ile wynika z obiektywnych okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, co odnotowywane będzie w każdym Protokole Odbioru Częściowego Robót. .

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Wykonawcy*, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają postawione przez *Zamawiającego* poniższe warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności. Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- Zdolności technicznej lub zawodowej.

## 6.1. Warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje danego warunku. W celu potwierdzenia jego spełnienia Wykonawcy składają tylko "OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU" - poprzez wypełniony **FORMULARZ nr 6** składany w formie papierowej wraz z Formularzami ofertowymi przez Wykonawcę lub Wykonawcę i podmioty za pomocą, których Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi według reguły spełnia nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia.

## 6.2. Warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

1. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia objętego przedmiotowym postępowaniem. W postępowaniu dopuszczono etapowe rozliczanie inwestycji, dlatego Zamawiający zmniejsza niezbędne wymagania ekonomiczno-finansowe. W efekcie, ustala się odpowiednio niższe wymogi dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zamawiający uznaje za wystarczające następujące warunki odnoszące się do zdolności ekonomicznej i finansowej Wykonawcy Robót Budowlanych;
  - D.1. Aby zachować odpowiednią płynność finansową w trakcie realizacji umowy Wykonawca musi wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową do wysokości **min. 3.000.000,00 zł**;
  - D.2. Być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem *zamówienia* na **kwotę min. 3.000.000,00 zł**
  - D.3. Wykonawca musi się znajdować w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia.
3. Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia w celu wykazania spełnienia Warunku zdolności ekonomicznej i finansowej zobowiązani są złożyć:
  - 1) D.1.1. Na potwierdzenie dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi Wykonawca składa informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż **1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert - Dokument będzie składany wyłącznie przez Wykonawcę ocenionego najwyżej zgodnie z warunkami niniejszego SIWZ w ciągu 5 dni od wezwania przez Zamawiającego, które zostanie wysłane po opublikowaniu listy rankingowej;
  - 2) D.1.2. Na potwierdzenie spełnienia warunku D.2. Wykonawca przedkłada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. Dokument będzie składany wyłącznie przez Wykonawcę ocenionego najwyżej zgodnie z warunkami niniejszego SIWZ w ciągu 5 dni od wezwania przez Zamawiającego, które zostanie wysłane po opublikowaniu listy rankingowej;

- 3) **D.1.3.** Na potwierdzenie znajdowania się w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia Wykonawca składa Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na wypełnionym **FORMULARZU nr 6** - "OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU".
- 4) Ocena spełnienia postawionego Warunku zdolności ekonomicznej i finansowej:
- a) Jeśli Wykonawcy będą wykazywali spełnianie wymaganych warunków przy pomocy dokumentów zawierających wartości przedstawione w walutach obcych, podczas oceny takich ofert Zamawiający będzie przeliczał waluty obce na złote (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia przedmiotowym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli w dniu publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu NBP nie opublikuje tabel kursów średnich walut obcych, to Zamawiający będzie przeliczał przedstawione przez Wykonawców wartości w walutach obcych według średniego kursu NBP danej waluty z dnia pierwszej publikacji tabel kursów średnich walut obcych, jaka nastąpi po dniu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu.
- b) Przy wykazywaniu spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności ekonomicznej lub finansowej Wykonawca może polegać na potencjale innych podmiotów niezależnie od stosunków łączących je z tymi podmiotami. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował określonym zasobem przedstawiając zobowiązanie danego podmiotu zobowiązującego się do współpracy zawierające deklarację udostępnienia zasobu zawierającą:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- Uwaga! jeżeli zasobem udostępnianym przez inny podmiot jest Polisa OC (która jest zasobem nieprzenaszalnym na inny podmiot) to zostanie ona uznana tylko pod warunkiem udziału danego podmiotu w bezpośredniej realizacji zamówienia w formie Podwykonawstwa lub jako członka Konsorcjum; Wówczas Zamawiający aby wykazać pełną kwotę ubezpieczenia OC może połączyć swoją polisę z polisą OC podmiotu udostępniającego ten zasób. Zakres Polisy podmiotu udostępniającego ten zasób w relacji do minimalnych wymagań Zamawiającego musi być jednak proporcjonalny do udziału danego podmiotu w realizacji Zamówienia (odszkodowanie musi być bowiem możliwe do wyegzekwowania w razie spełnienia się stosownych przesłanek).
- 5) Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana podmiotu udostępniającego zasoby finansowe to nowy podmiot lub Wykonawca samodzielnie lub z nowym podmiotem musi je spełniać w sposób równoważny;
- 6) Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku „Potencjał ekonomiczny i finansowy” będzie dokonywana na zasadzie spełnia nie spełnia na podstawie żądanych dokumentów co dokonywane będzie tylko wobec Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej. Podane warunki przedstawiają konkretne wymagania a dokumenty Wykonawcy mają potwierdzać ich spełnienie.
- 7) Jeżeli Wykonawca oceniony najwyżej, nie dostarczył wymaganych dokumentów lub dostarczył dokumenty zawierające błędy lub nie potwierdzające spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy to Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert w ramach opublikowanej listy rankingowej.

## 6.3. Warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

### 6.3.1. Wiedza i doświadczenie Wykonawcy

#### 1. Wymagania dotyczące wiedzy i doświadczenia Wykonawcy

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności. Zamawiający uznaje, że w wykazaniu minimalnego poziomu zdolności do wykonania zamówienia Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia muszą wykazać się udokumentowanym doświadczeniem – do przetargu mogą przystępować Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich **7 lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) wykonali zamówienia spełniające następujące warunki:

- 1) **B1.** min. 2 zamówienia polegające na budowie lub rozbudowie i modernizacji oczyszczalni ścieków, z zastrzeżeniem, że jej przepustowość musiała wynosić min. 15000 RLM, w tym co najmniej jedno zamówienie w którym wykonywany zakres zamówienia zawierał technologię reaktorów sekwencyjnych typu SBR.

**UWAGA!**

- 2) *W przypadku braku posiadania doświadczenia w postaci co najmniej jednej inwestycji w której budowa lub rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków dotyczyła oczyszczalni ścieków o przepustowości min. 15000 RLM i jednocześnie zakres zamówienia zawierał prace dotyczące reaktorów sekwencyjnych typu SBR Zamawiający dopuści: Wykonanie min. 2 zamówień polegających na budowie lub rozbudowie i modernizacji oczyszczalni ścieków, z zastrzeżeniem, że jej przepustowość musiała wynosić min. 15000 RLM, **oraz dodatkowo** wykonali co najmniej jedno zamówienie w którym wykonywany zakres zamówienia dotyczących oczyszczalni ścieków zawierał technologię reaktorów sekwencyjnych typu SBR"*
- 3) Warunek 2.2) poniżej wymagania minimalnego doświadczenia tego samego rodzaju od jednego podmiotu pozostaje bez zmian.

#### 2. Sposób oceny spełnienia wiedzy i doświadczenia

- 1) Pod pojęciem „wykonanie w okresie ostatnich **7 lat** ...” rozumie się zakończenie realizacji odpowiednio robót budowlanych w tym okresie, łącznie z podpisaniem protokołu odbioru końcowego (protokół odbioru datowany nie wcześniej niż 7 lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu).
- 2) **Uwaga:** w przypadku korzystania z podwykonawców lub składania oferty w formie konsorcjum co najmniej jeden podmiot musi się wykazać spełnieniem warunku B.1 w całości ponieważ Zamawiający oceniając doświadczenie bierze pod uwagę nie tylko sam fakt wykonania określonych zadań, ale zwłaszcza jego dwukrotne poprawne wykonanie, czego nie spełnia wykonanie dwóch zamówień tego samego rodzaju przez dwóch różnych Wykonawców. Dlatego w spełnieniu warunku B.1. nie jest możliwe sumowanie pojedynczych doświadczeń dwóch podmiotów dla wykazania dwukrotnego wykonania zamówień tego samego rodzaju.
- 3) W celu spełnienia postawionego warunku trzeba wypełnić Formularz „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY” wraz z oświadczeniem SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU” w ramach **formularza nr 4** .  
Dowodami poświadczającymi, że zamówienia zostały wykonane należyce są: Poświadczenie, podmiotu na rzecz którego zamówienie zostało wykonane. Zamawiający uzna jakikolwiek dokument wskazujący, że zamówienie zostało wykonane należyce (np. Protokół odbioru, Referencje itp. lub inne dokumenty na podstawie których możliwa będzie obiektywna weryfikacja wiarygodności danych wykazanych w wykazie doświadczenia oraz zgodności danych z wymaganiami Zamawiającego,

- 4) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w zakresie wiedzy i doświadczenia wymagane będą tylko od Wykonawcy ocenionego najwyżej i zostaną dostarczone w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej ofert (w związku z przyjęciem odwróconej metody oceny ofert)  
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.
- 5) Wykonawca w wykazaniu posiadania wiedzy i doświadczenia może polegać na potencjale innych podmiotów niezależnie od stosunku łączącego go z tymi podmiotami. Wówczas zobowiązany jest wykazać, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. - obowiązek ten dotyczy tylko Wykonawcy ocenionego najwyżej.
- 6) W przypadku powoływania się na potencjał podwykonawców w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga aby każdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę Podwykonawcy wraz z zakresem prac jakie będą przez niego wykonywane. Dodatkowo Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyżej przedłoży na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów. Zobowiązanie musi zawierać co najmniej:
  - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7) Ponadto, dla każdego Podwykonawcy udostępniającego zasoby na spełnienie warunków udziału w postępowaniu - Wykonawca oceniony najwyżej przedkłada dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- 9) Ocena spełnienia przez Wykonawców warunku „Wiedza i Doświadczenie” będzie dokonywana na zasadzie spełnia nie spełnia na podstawie żądanych dokumentów. Podane warunki przedstawiają konkretne wymagania a dokumenty Wykonawcy mają potwierdzać ich spełnienie. Brak któregośkolwiek z żądanych dokumentów, złożenie dokumentów zawierających błędy lub nie potwierdzających spełnienie warunków, złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (pomimo wezwania do ich uzupełnienia i/lub korekty) spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

### 6.3.2. Potencjał kadrowy Wykonawcy

1. Wykonawcy ubiegający się o realizację zamówienia w celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej muszą się wykazać dysponowaniem wykwalifikowanym Personalem technicznym odpowiedzialnym za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie następującym zespołem fachowców:

- **C 1 KIEROWNIK BUDOWY** - POSIADAJĄCY UPRAWNIENIA DO KIEROWANIA ROBOTAMI BUDOWLANymi BEZ OGRANICZEŃ W SPECJALNOŚCI KONSTRUKCYJNO- BUDOWLANEJ;
- **C2. KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI SANITARNEJ – TECHNOLOG** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (1 osoba).
- **C3. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- **C4. KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI DROGOWEJ** - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży drogowej (1 osoba).

**C1. KIEROWNIK BUDOWY.**- Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym personelem inżyniersko-technicznym, posiadającym uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji Kierownika Budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (1 osoba) - "KIEROWNIK BUDOWY" . Osoba którą Wykonawca Wyznaczy na Kierownika Budowy musi spełniać następujące wymagania:

- **C1.1.** Posiadać wykształcenie wyższe budowlane - tytuł naukowy co najmniej inżynier.
- **C1.2.** Posiadać uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji Kierownika Budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
- **C.1.3.** Posiadać doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robotami budowlanymi, co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C1.2. Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza na podstawie informacji wypełnionych przez Wykonawcę w FORMULARZU -POTENCJAŁ KADROWY, etc.
- **C.1.4.** Posiadać doświadczenie w samodzielnym pełnieniu funkcji Kierownika Budowy, dla co najmniej dwóch inwestycji wodno ściekowych, w tym co najmniej jednej polegającej na budowie lub rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min 15.000 RLM;

Uwaga!

\*)Rola Kierownika Budowy będzie zarządzanie robotami budowlanymi w imieniu Wykonawcy w rozumieniu Prawa Budowlanego. Kierownik Budowy musi być stale obecny na Terenie Budowy.

- **C2.KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI SANITARNEJ – TECHNOLOG** - Wykonawca musi dysponować Wykwalifikowanym personelem inżyniersko-technicznym, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (1 osoba). Kierownik Robót w branży (specjalności) sanitarnej musi spełniać następujące warunki:

- **C2.1.** Posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- **C2.2.** Posiadać doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu/ kierowaniu robotami budowlanymi w branży sanitarnej, co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C2.1) . Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc.
- **C2.4.** Posiadać doświadczenie w realizowaniu funkcji Kierownika Robót w branży sanitarnej w co najmniej 1 inwestycji polegającej na budowie, rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min 15.000 RLM;

- **C3. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY ELEKTRYCZNEJ** - Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym personelem inżynieryjno-technicznym, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Kierownik Robót w branży (specjalności) elektrycznej musi spełniać następujące warunki:

- **C3.1.** Posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży (specjalności) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- **C3.2.** Posiadać doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu/ kierowaniu robotami budowlanymi, co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C3.1 Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc.
- **C3.3.** Posiadać doświadczenie w realizowaniu funkcji Kierownika Robót w branży elektrycznej co najmniej 1 inwestycji polegającej na budowie lub rozbudowie lub modernizacji oczyszczalni ścieków o przepustowości min 15.000 RLM;

- **C4. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY DROGOWEJ** - Wykonawca musi dysponować wykwalifikowanym personelem inżynieryjno-technicznym, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania/ nadzorowania robotami w branży drogowej, który musi spełniać następujące warunki:

- **C4.1.** Posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży drogowej bez ograniczeń;
- **C4.2.** Posiadać doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu/ kierowaniu robotami drogowymi, co najmniej 5 lat licząc od dnia uzyskania uprawnień o których mowa w pkt. C4.1 Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło, własna działalność gospodarcza, etc.
- **C4.3.** Posiadać doświadczenie w realizowaniu funkcji Kierownika Robót w branży drogowej dla co najmniej 1 inwestycji polegającej na budowie, rozbudowie lub modernizacji dróg o nawierzchni z kostki brukowej o powierzchni minimum 1 000 m<sup>2</sup>.

2. Ogólne warunki dotyczące potencjału kadrowego:

- 1) Osoby wskazane na wszystkie cztery stanowiska muszą posiadać, w odpowiednim dla siebie zakresie, uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) i innymi przepisami, w tym także zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (Dz. U z 2001 r. nr 5 poz. 42 z p. zm.) oraz ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63 poz. 394, z późn. zm.) - jeśli dotyczy, oraz spełniać warunki do wykonywania tych funkcji określone w tych przepisach,
- 2) Kompetencje równoważne wymaganym:

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Ponadto Zamawiający dopuszcza uprawnienia uzyskane w krajach Wspólnoty Europejskiej zgodnie z obowiązującym prawem o wzajemnym uznawaniu dyplomów, którego ramy wyznaczają Artykuły 26 i 53 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (TFUE). Wówczas obowiązkiem Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej - jest dostarczyć: uprawnienia wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę lub przez tłumacza przysięgłego. W obu przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do podania w stosownej tabeli Formularza "Potencjał kadrowy" stosownej podstawy prawnej w postaci odwołania do właściwych przepisów wskazujących na równoważność deklarowanych uprawnień (tzn. w sytuacji jeśli zakres uprawnień w dokumencie o nadaniu uprawnień nie pokrywa się z nazwą specjalności dla której Wykonawca powołuje się na równoważność uprawnienia. W przypadku braku ww. informacji/przekazania niepełnych informacji

Wykonawca, Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyższej zostanie wezwany do udzielenia pisemnych wyjaśnień w tym zakresie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dopuszcza nie dopuszcza łączenia specjalności

- 3) Na wykazanie stażu pracy Zamawiający uzna każde udokumentowane doświadczenie: umowa o pracę, umowa o dzieło/zlecenie, własna działalność gospodarcza, etc. Zamawiający dopuszcza aby okresy wykazane na łączny okres stażu pracy ząbębiały się pod warunkiem jednak, że praca w tym samym okresie realizowana była na rzecz różnych podmiotów.

### 3. Sposób spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej

- 1) W celu spełnienia postawionego warunku trzeba wypełnić **FORMULARZ „POTENCJAŁ KADROWY”**. W treści załącznika ujęto oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych zespołu wykonawcy,
  - na etapie składania ofert Wykonawca wypełnia tylko dany formularz „POTENCJAŁ KADROWY” w którym podpisuje jednocześnie ww. oświadczenie.
  - Dodatkowo Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia na wypełnionym FORMULARZU NR 5 OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- 2) Natomiast pogłębia ocena spełnienia przez Wykonawcę warunku „Zdolność zawodowa” dokonywana będzie tylko w stosunku do Wykonawcy ocenionego najwyższej na zasadzie spełnia nie spełnia po przedłożeniu przez niego stosownych dokumentów (do których uzupełnienia Wykonawca zostanie wezwany po opublikowaniu listy rankingowej ofert na co Wykonawca oceniony najwyższej będzie miał 5 dni od wezwania.
- 3) Ocena spełnienia danego warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę w dwóch etapach:
  - A. Etap składania ofert \_ dotyczący wszystkich Wykonawców:
    - a) **Formularz „POTENCJAŁ KADROWY”** oraz
    - b) "OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU". - złożone w treści formularza nr 5
  - B. Etap oceny ofert \_ dotyczący tylko Wykonawcy ocenionego najwyższej, na podstawie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu do których uzupełnienia Wykonawca zostanie wezwany po opublikowaniu listy rankingowej ofert na co Wykonawca będzie miał 5 dni od wezwania. Są to:
    - c) dokumenty potwierdzające uprawnienia budowlane oraz członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa
    - d) Jeżeli Wykonawca w wykazaniu posiadania wymienionego zespołu kadrowego polega na potencjale innych podmiotów niezależnie od stosunku formalno-prawnego łączącego go z tymi podmiotami to wówczas Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyższej zobowiązany będzie wykazać, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu przedstawiając w tym celu pisemne **ZOBOWIĄZANIE TEGO PODMIOTU DO ODDANIA MU DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu *zamówienia z podaniem zakresu, formy i okresu udostępnienia, w tym zawierające:*
      - i. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
      - ii. sposób wykorzystania zasobów *innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego* ;
      - iii. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;



- 4) Wypełniając FORMULARZ „POTENCJAŁ KADROWY” należy w kolumnach tabel doświadczenia specjalistów pod nazwą " Podstawa do dysponowania osobą" podać formę korzystania z zasobu wybierając jedną z opcji:
  - (a) Własny pracownik (wówczas wystarczy zaznaczyć właściwą opcję);
  - (b) Osoba fizyczna zobowiązująca się do współpracy (jak w pkt. (a) oraz dodatkowo Wykonawca oceniony najwyższej przedłoży na wezwanie Zamawiającego oświadczenie o udostępnieniu zasobu lub osoba fizyczna zobowiązująca się do współpracy może złożyć swój podpis w odpowiedniej kolumnie [Uwagi] formularza "POTENCJAŁ KADROWY" już na etapie składania ofert wówczas zastąpi to oświadczenie o udostępnieniu zasobu i nie będzie konieczności jego uzupełniania na etapie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - (c) Pracownik podwykonawcy (osoba udostępniana przez inny podmiot)- (jak w pkt. (a) oraz dodatkowo Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyższej na etapie oceny oferty zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego dołączyć potwierdzenie prawa do dysponowania danym zasobem kadrowym wystawione przez Podmiot udostępniający dany zasób;
- 5) Wymieniony powyżej skład Personelu *Wykonawcy* należy traktować jako minimalne wymagania *Zamawiającego* i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków *Wykonawcy*. *Wykonawca* powinien dostarczyć swojemu personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia, który został opisany w TOM III SIWZ IDW. Zamawiający nie zezwala na powierzanie obowiązków wskazanych specjalistów osobom nie posiadających wymaganych kompetencji i doświadczenia.
- 6) Jeżeli Wykonawca posłużył się w wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem kadrowym Podwykonawców/ innych Podmiotów lub osoby fizycznej zobowiązującej się do współpracy to zamiana tego potencjału na etapie realizacji umowy będzie możliwa tylko po wykazaniu spełnienia tych warunków w sposób równoważny;
- 7) W przypadku gdy wskazany Personel nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, *Wykonawca* jest zobowiązany zapewnić tłumacza symultanicznego na cały okres i dla potrzeb realizacji umowy.
- 8) Jeżeli Zwycięski wykonawca, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie dostarczył dokumentów wymaganych na etapie podpisywania umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę następną w kolejności spośród pozostałych ofert na liście rankingowej traktując go jako Wykonawcę ocenionego najwyższej następnego w kolejności.

**Uwaga!**

7.10.1) Jeżeli Wykonawca posłużył się w wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu doświadczeniem Podwykonawców to zmiana Podwykonawców na etapie realizacji umowy lub rezygnacja z nich będzie możliwa tylko po wykazaniu spełnienia tych warunków przez Wykonawcę (lub Wykonawcę i nowego Podwykonawcę) w sposób równoważny.).

- 9) Osoby za pomocą, których Wykonawca wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu muszą aktywnie uczestniczyć w realizacji zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Nie spełnia postawionego warunku pełnienie jedynie funkcji zdalnego konsultanta. Zamawiający stawia następujące wymagania w zakresie minimalnej obecności poszczególnych członków zespołu na terenie budowy.

Tabela 1. Dostępność personelu \_

Lp.	Specjalista	Ilość dni/ dni tygodnia przebywania na terenie budowy
1.	C1. KIEROWNIK BUDOWY -	Codziennie od poniedziałku do piątku przez cały czas realizacji robót budowlanych. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy</u></b>
2.	C2. KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI SANITARNEJ - TECHNOLOG	Codziennie od poniedziałku do piątku przez cały czas realizacji robót budowlanych. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy</u></b>
3.	C3. KIEROWNIK ROBÓT W SPECJALNOŚCI ELEKTRYCZNEJ	Codziennie od poniedziałku do piątku przez cały czas realizacji robót budowlanych w zakresie robót elektrycznych. W pozostałym okresie co najmniej 2 razy w tygodniu. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy</u></b>
4.	C4. KIEROWNIK ROBÓT W BRANŻY DROGOWEJ	Codziennie od poniedziałku do piątku przez cały czas realizacji robót budowlanych w zakresie robót drogowych. W pozostałym okresie co najmniej 1 raz w tygodniu. <b><u>Obowiązkowo obecność na radach budowy</u></b>

## 6. 4. Warunki dotyczące konieczności potwierdzenia że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów niniejszej SIWZ IDW. Zamawiający wykluczy z postępowania podmioty, które nie wykazały spełnienia następujących warunków/ lub w stosunku do których Zamawiający stwierdził istnienie określonej przesłanki dającej podstawy do Wykluczenia Wykonawcy z postępowania:

### 1. **Zamawiający wykluczy z postępowania:**

- 1) **Warunek WW1**. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) **Warunek WW2**. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c. skarbowe,
  - d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) **Warunek WW3**. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 13;
- 4) **Warunek WW4**. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) **Warunek WW5.** Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie/dyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) **Warunek WW6.** Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) **Warunek WW7.** Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) **Warunek WW8.** Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) **Warunek WW9.** Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) **Warunek WW10.** Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) **Warunek WW11.** Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) **Warunek WW12.** Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13) **Warunek WW13.** Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 14) **Warunek WW14.** Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt.15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 15) **Warunek WW15.** Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 16) **Warunek WW16.** Wykonawcę będącego Spółką jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo

komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

## 6.5. Warunki ogólne dotyczące potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu -

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną mogą oni łącznie spełniać warunki dotyczące uprawnień do wykonywania określonej działalności, wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób wymaganych do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej określone w: (pkt. 6.1; 6.2; 6.3 niniejszej SIWZ IDW) jednakże pod następującymi warunkami:
  - a) W spełnieniu warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca może łączyć ze sobą kompetencje różnych podmiotów tylko jeżeli są one różnego rodzaju a zatem nie dopuszcza się wykonania robót tego samego rodzaju na potwierdzenie dwukrotności wykonania zamówienia przez jeden podmiot ponieważ Zamawiający ocenia nie tylko sam fakt wykonania zamówienia, ale zwłaszcza jego dwukrotne poprawne wykonanie, czego nie spełnia wykonanie dwóch usług przez dwa różne Podmioty. Dlatego nie jest możliwe sumowanie pojedynczych jednakowych doświadczeń dwóch różnych podmiotów. Sumowaniu mogą natomiast podlegać warunki wiedzy i doświadczenia z warunkami dotyczącymi potencjału kadrowego. Warunkiem wykorzystania potencjału innych podmiotów w wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest ponadto jego aktywne uczestnictwo w realizacji zamówienia w zakresie udostępnianego zasobu.
  - b) W spełnieniu warunku zdolności ekonomicznej i finansowej jeżeli zasobem udostępnianym przez inny podmiot jest Polisa OC (która jest zasobem nieprzenaszalnym na inny podmiot) to zostanie ona uznana tylko pod warunkiem udziału danego podmiotu w bezpośredniej realizacji zamówienia w formie Podwykonawstwa lub jako członka Konsorcjum. Wówczas Zamawiający aby wykazać pełną kwotę ubezpieczenia OC może połączyć swoją polisę z polisą OC podmiotu udostępniającego ten zasób. Udział tego podmiotu w realizacji zlecenia musi być jednak proporcjonalny do udostępnianych zasobów.
  - c) A. Wszyscy Wykonawcy na spełnienie warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem potencjału (Podwykonawców ) muszą na etapie składania ofert:
    - A.1. Wskazać nazwy Podwykonawców wprost w ofercie wraz z określeniem zakresu tego podwykonawstwa (zakres podwykonawstwa musi być adekwatny i proporcjonalny do udostępnianych zasobów);
    - A.2. Każdy z Wykonawców po opublikowaniu informacji z otwarcia ofert w ciągu 3 dni od daty publikacji powinien dostarczyć oświadczenia własne oraz wszystkich podmiotów udostępniających zasoby dotyczące przynależności /lub braku przynależności do grupy kapitałowej w odniesieniu do Wykonawców którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu;
  - d) B. Po opublikowaniu listy rankingowej
    - i. Wykonawca oceniony najwyżej w przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów musi w ciągu 5 dni od wezwania dostarczyć wszystkie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania

- wykluczeniu z postępowania, w tym swoje oraz podwykonawców udostępniających zasoby
- e) W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną każdy z tych podmiotów musi wykazać brak podstaw do wykluczenia (warunki określone w pkt. 6.4), co dotyczy także Podwykonawców na zasoby których Wykonawca powołuje się dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu.. Wykonawca przedkłada wówczas odpowiednie dokumenty dla każdego z tych podmiotów wymagane w pkt. 7.2 niniejszej SIWZ IDW.
  - f) Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, który nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 6.1; 6.2; 6.3 oraz nie potwierdzi braku podstaw wykluczenia z postępowania zostanie wykluczony z postępowania;
  - g) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu (6.1; 6.2;6.3 ) oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia;
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia;
  4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powołuje w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do samodzielnego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, wymaganą dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**

### **7.1. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu**

1. Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej - po uzyskaniu stosownego wezwania Zamawiającego, co następuje odpowiednio w ciągu **5 dni** od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej (Wykonawca oceniony najwyżej dostarcza wszystkie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające nie podleganie wykluczeniu z postępowania swoje oraz podwykonawców udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu
2. Wykaz niezbędnych dokumentów jakie muszą złożyć Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, został wymieniony przy każdym z postawionych warunków udziału w postępowaniu w Rozdziale 6, (w którym opisano je w sposób szczegółowy wraz z podaniem sposobu oceny tychże warunków i formy dostarczenia dokumentów). Dodatkowo wykaz niezbędnych dokumentów porządkuje poniższa lista w której wymieniono je jeszcze raz przy każdym z warunków:

**A. Warunek 6.1.** WYMOGI DOTYCZĄCE POSIADANIA UPRAWNIENÍ DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI, JEŻELI PRZEPISY NAKŁADAJĄ OBOWIĄZEK ICH POSIADANIA. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca składa tylko:

- A1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz nr 5** „OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU” -

**B. Warunek 6.2.** WYMOGI DOTYCZĄCE Warunku Zdolność techniczna lub zawodowa w zakresie "Wiedza i doświadczenie "Wykonawca składa:

- B.1 . Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców na etapie składania ofert:
  - B1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz nr 5**
  - B1.2. Wypełniony **formularz "Doświadczenie Wykonawcy"** (składa Wykonawca uwzględniając potencjał udostępniany przez inne podmioty);
- B2. Dokumenty składane tylko przez Wykonawcę ocenionego najwyżej w odpowiedzi na wezwanie w ciągu 5 dni po publikacji listy rankingowej:
  - B.2.1 Dowody potwierdzające posiadanie wykazanego doświadczenia Referencje, Protokoły odbioru, Poświadczenia, zgodnie z warunkami opisanymi w Rozdziale 6 w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem a w przypadku dokumentów dotyczących innych podmiotów dokumenty mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;
  - B.2.2 W przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów należy przedłożyć deklaracje tego podmiotu do udostępnienia zasobu zgodnie z pouczeniem (czas, zakres oraz charakter udostępnienia);

**C. Warunek 6.3.** WYMOGI DOTYCZĄCE Warunku Zdolność techniczna lub zawodowa w zakresie "Osoby zdolne do wykonania zamówienia" - na jego potwierdzenie każdy Wykonawca składa:

- C1 . Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców na etapie składania ofert:
  - C1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz nr 5** (składa Wykonawca);
  - C1.2. Wypełniony **formularz "Potencjał Kadrowy Wykonawcy"** (składa Wykonawca uwzględniając potencjał udostępniany przez inne podmioty);
- C.2. Dokumenty składane tylko przez Wykonawcę ocenionego najwyżej na wezwanie w ciągu 5 dni po publikacji listy rankingowej::
  - C.2.1.Potwierdzenie uprawnień budowlanych i aktywnego członkostwa w PIIB Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa dla wszystkich wymaganych specjalistów. W przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów należy przedłożyć deklaracje tego podmiotu do udostępnienia zasobu zgodnie z pouczeniem (czas, zakres oraz charakter udostępnienia);

**D. Warunek 6.4** DOTYCZĄCY SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca składa:

- D1 . Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców na etapie składania ofert:
  - D.1.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - podpisany i wypełniony **formularz nr 5** ;
- D.2. Dokumenty składane przez Wykonawcę ocenionego najwyżej na wezwanie po publikacji listy rankingowej::

- D.2.1. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert
- D.2.2. Polisę OC potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wyszczególnienie	Minimalna kwota na spełnienie warunku
Informacja banku w zakresie środków finansowych lub zdolnością kredytową	<b>3.000.000,00 zł;</b>
Polisa OC w zakresie prowadzonej działalności	<b>3.000.000,00 zł</b>

- D.2.3 W przypadku powoływania się na potencjał finansowy innych podmiotów należy przedłożyć deklarację tego podmiotu do udostępnienia zasobu zgodnie z pouczeniem (czas, zakres oraz charakter udostępnienia);.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, to może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

3. Dostarczenie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu nastąpi na wezwanie Zamawiającego w ciągu 5 dni po opublikowaniu listy rankingowej. Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, zobowiązany będzie do złożenia dokumentów aktualnych na dzień złożenia oferty, co nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, **nie krótszym niż 5 dni** od wezwania
4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca dostarcza zobowiązanie tego podmiotu zawierające w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. Zamawiający żąda od wykonawcy ocenionego najwyżej, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia o których mowa w pkt. 7.2 poniżej. - **Uwaga! dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia dotyczące podwykonawców należy złożyć dopiero na wezwanie Zamawiającego po opublikowaniu listy rankingowej - co dotyczy tylko Wykonawcy ocenionego najwyżej!**
6. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty potwierdzające posiadanie przez Wykonawcę wymaganego doświadczenia to może się on zwrócić bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

## 7.2. Dokumenty przedkładane na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

1. Zamawiający po otwarciu ofert dokona ich oceny w zakresie spełnienia kryteriów punktowych oraz dokona oceny czy oferta Wykonawcy ocenionego najwyżej nie podlega odrzuceniu, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, spełnia warunki udziału w postępowaniu i czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Część dokumentów wymagana jest od wszystkich wykonawców do złożenia wraz z ofertą (są to oświadczenia Wykonawcy oraz formularze Wykonawcy. Pozostała część wymagana jest tylko od Wykonawcy ocenionego najwyżej, co następuje na etapie oceny ofert na wezwanie Zamawiającego wysłanego po publikacji listy rankingowej wykonawców.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania Wykonawca oceniony najwyżej zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty adekwatnie do każdego z warunków. W odrębnym podpunkcie uwzględniono odpowiednio uwarunkowania podmiotów zagranicznych.

### 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt.6.1; 6.2; 6.3:

- a) Ocenie podlegają przesłanki określone poniższym zapisem:

**Warunek WW1** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej) stosowne dokumenty które wymieniono w pkt. 7.1 niniejszego SIWZ IDW.

Wykonawca powinien się wykazać posiadaniem odpowiedniego potencjału w zakresie Sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz Zdolnościami technicznymi lub zawodowymi składając dokumenty, które wymieniono w pkt. 7.1 niniejszej SIWZ IDW (Warunek WW1). Dokumenty należy złożyć odpowiednio zgodnie z Instrukcją Zamawiającego o której mowa w tym punkcie.

### 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przesłanki związanej z popełnionymi przestępstwami i figurowaniem z tego powodu w Rejestrze Karnym, Zamawiający ocenia przesłanki określone w poniższych warunkach pogrupowanych według znaczenia merytorycznego:

- a) Warunki dotyczące nie figurowania w rejestrze karnym:

■ **Warunek WW2.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Zamawiający wyklucza Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,



- c. skarbowe,
- d. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- **Warunek WW3.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w Warunku WW2.
- **Warunek WW10.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- **Warunek WW15.** Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- **Warunek WW16.** (pkt. 7.1 SIWZ IDW). Wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie związanej z informacjami pochodzącymi z Krajowego Rejestru Karnego Wykonawca składa tylko OŚWIEDCZENIE O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA - **na Formularzu nr 6**.
  - c) Oświadczenie składa zarówno sam Wykonawca, jak i członek konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej (w przypadku składania oferty w formie Konsorcjum lub spółki cywilnej) a ponadto wszystkie podmioty/podwykonawcy, które dostarczają Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy). - co Wykonawca przedkłada wraz z ofertą.
- 3) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie nie zalegania w opłaceniu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne:**
- a) Ocenie podlegają przesłanki związane z brakiem zaległości w opłaceniu zobowiązań publiczno-prawnych określone w poniższych warunkach:

**Warunek WW4.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

**Warunek WW14.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie **nie zalegania w opłacaniu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne** Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania)

- Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu** składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- c) Dokumenty potwierdzające brak zaległości w opłacaniu składek przedkłada zarówno Wykonawca, (w tym każdy członek konsorcjum ) a ponadto podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym w szczególności każdy ze współników spółki cywilnej a w zakresie nie zalegania w opłacaniu podatków także wystawione na w. spółkę cywilną
- d) Dokumenty będą wymagane tylko od Wykonawcy ocenionego najwyżej.

**4) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie zakazu wprowadzania w błąd w zakresie mającym wpływ na wynik postępowania**

- a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższych warunkach:

**Warunek WW5.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i nie/dyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

**Warunek WW6.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie wprowadzenia Zamawiającego w błąd **w zakresie mającym wpływ na wynik postępowania każdy z Wykonawców składa w Formularzu nr 6 - Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu stosowne oświadczenia: (tj. podpisując się pod klauzulami zawartymi we wzorze tego oświadczenia);**
- c) Oświadczenie składa każdy Wykonawca wraz z ewentualnymi Oświadczeniami Podwykonawców udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Zamawiający dokonuje oceny tego warunku na podstawie informacji przekazanych przez Wykonawcę w Ofercie.

5) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie zapewnienia równego traktowania wykonawców w zakresie dostępu do informacji na temat zamówienia**

- a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższych warunkach dotyczących konieczności zapewnienia równego traktowania wykonawców :

**Warunek WW7.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**Warunek WW8.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brała udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- b) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, który mógł uzyskać przewagę informacyjną na temat postępowania **każdy z Wykonawców składa w Formularzu nr 6 - Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu, stosowne oświadczenia : (tj. podpisując się pod klauzulami zawartymi we wzorze tego oświadczenia);**
- c) Oświadczenie składa każdy Wykonawca wraz z ewentualnymi Oświadczeniami Podwykonawców udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Zamawiający dokonuje oceny tego warunku na podstawie informacji przekazanych przez Wykonawcę w Ofercie.

6) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przestrzegania zakazu umowy przetargowej**

- a. ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW9.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę , który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- b. W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie wystąpienia okoliczności budzących podejrzenie zawarcia bezprawnego porozumienia każdy z Wykonawców składa w Formularzu nr 6 - Oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu, stosowne oświadczenia, :
- c. Oświadczenie składa każdy Wykonawca wraz z ewentualnymi Oświadczeniami Podwykonawców udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Zamawiający dokonuje oceny tego warunku na podstawie informacji przekazanych przez Wykonawcę w Ofercie oraz na podstawie oceny zachowania pozostałych wykonawców..

7) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie prawa dostępu do realizacji zamówień publicznych**

- a. ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW11.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- b. W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania ) następującą informację/oświadczenie stosownie do formy prawnej Wykonawcy i podmiotów udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

"Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne" -

- c. Oświadczenie składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**8) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przynależności do grupy kapitałowej rodzącej podejrzenia złożenie więcej niż jednej oferty przez członków takiej grupy**

- a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW12.** Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- b) W celu określenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie przynależności do grupy kapitałowej każdy z Wykonawców dostarcza w ciągu **3 dni** od opublikowania informacji z otwarcia ofert następujące oświadczenie:

Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- c) Dokumenty składa zarówno sam Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto wszystkie podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy).

**9) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w zakresie nie podlegania likwidacji**

- a) ocenie podlegają przesłanki określone w poniższym warunku braku podstaw wykluczenia

**Warunek WW13.** Zamawiający wyklucza Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, jeżeli w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie nie podlegania likwidacji **Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania po opublikowaniu listy rankingowej ) niezbędne dokumenty rejestrowe stosownie do formy prawnej Wykonawcy.**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania. Dokument nie może być starszy **niż 6 miesięcy od daty składania ofert.**

- c) Dokumenty składa zarówno sam Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto wszystkie podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy).

### 3. DOKUMENTY PRZEDKŁADANE PRZEZ PODMIOTY ZAGRANICZNE.

W celu zapewnienia równego traktowania Wykonawców Zamawiający dopuszcza dla podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej dostarczenie następujących dokumentów równoważnych względem wykonawców krajowych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- Zamiast dokumentu o którym mowa w **pkt. 2.3) b)** powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące przed** upływem terminu składania ofert.

- Zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 2.9) b) (powyżej ) Wykonawca "zagraniczny" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

### 4. REGUŁA OCENY NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POTĘPOWANIA

- (a) Ocena spełnienia nie podlegania wykluczeniu następuje według reguły spełnia nie spełnia na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń. Brak podstaw wykluczenia muszą wykazać jednocześnie wszystkie podmioty za pomocą których Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

## 7.3. Forma przedkładanych dokumentów

1. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty składane przez Wykonawcę, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą danego Podwykonawcy.

4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Należy każdą stronę kopii dokumentu opatrzyć klauzulą "Za zgodność z oryginałem" wraz z datą poświadczenia, podpisem osoby poświadczającej wraz pieczęcią imienną (lub czytelnym podpisem osoby zaświadczającej) wraz z pieczęcią firmową.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości (za wyjątkiem Pełnomocnictwa do złożenia oferty, które przedkłada się w oryginale)
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski dokumentów wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z publicznych rejestrów.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**

### **8.1. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie postępowania**

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej;
2. Wszelkie wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania, prośby, informacje, wyjaśnienia, itp. *Zamawiający* i *Wykonawcy* przekazywać będą pisemnie za pomocą poczty elektronicznej, z wyłączeniem ofert, i uzupełnień ofert. **Składanie ofert, i uzupełnień ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej. Wykonawca oceniony najwyższej może zostać poproszony o przekazanie uzupełnienia oferty jednocześnie w formie elektronicznej (skan podpisanych dokumentów);**
3. **Dokumenty przekazywane mailem muszą być w formie skanu podpisanego dokumentu.**
4. *Zamawiający* żąda potwierdzenia otrzymania każdej przesyłki elektronicznej.
5. Dokumenty przesyłane za pomocą poczty elektronicznej winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: JPG, PDF, DOC, XPS. Pliki te, w celu zmniejszenia ich objętości mogą zostać umieszczone w archiwum ZIP lub RAR.
6. Korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem należy przekazywać *zgodnie z poniższą instrukcją*:
  - 1) Zamawiający wymaga aby korespondencja przekazywana przez Wykonawców w formie papierowej przekazywana była na następujący Adres:

**Zakład Usług Wodno-Ściekowych Sp. z o. o.  
w Słubicach  
ul. Krótka 9, 69-100 Słubice**

Z dopiskiem: **"Projekt POIS, Znak sprawy: ZP9/POIS/2018 - oczyszczalnia"**

- 2) Dokumenty przekazywane drogą elektroniczną należy:
  - a) przesyłać na Adres poczty elektronicznej: **kontakt@zuws.pl**

**w tytule wiadomości wpisując: "Projekt POIS, Znak sprawy: ZP9/POIS/2018 - oczyszczalnia"**

- b) **W treści wiadomości należy wpisać następujące informacje :**
- Nadawcę wiadomości: w postaci nazwy firmy Wykonawcy
  - Czego wiadomość dotyczy:
  - Wykaz załączników do maila (jeśli dotyczy)
  - należy do maila załączyć co najmniej pismo przewodnie w którym będą dane kontaktowe Wykonawcy
- 3) W przypadku nie potwierdzenia przez *Wykonawcę* faktu otrzymania korespondencji za pomocą poczty elektronicznej *Zamawiający* uzna, iż korespondencja dotarła czytelna do *Wykonawcy* w dniu i godzinie jej nadania – zgodnie z potwierdzeniem z komputera *Zamawiającego*.
- 4) Bez względu na datę potwierdzenia odebrania wiadomości przez *Wykonawcę* drogą elektroniczną, odpowiedź *Wykonawcy* na wezwanie *Zamawiającego* musi dotrzeć każdorazowo w ciągu określonej w wezwaniu liczbie dni kalendarzowych. Czas ten *Zamawiający* wyznaczy zgodnie z zasadą równego traktowania *Wykonawców*.
- 5) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje będą uważane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu, w formie przewidzianej dla danej czynności.
- 6) Dni i godziny pracy dostępności *Zamawiającego wypadają*: od poniedziałku do piątku **08.00 do 15.00** (w dni pracujące dla *Zamawiającego*).
- 7) Osobą uprawnioną do kontaktowania się z *Wykonawcami jest*:
- 8) Pan Dariusz Kuczyński - Kierownik Jednostki Realizującej Projekt (Dział Nadzoru Techniczno-Eksploatacyjnego);
  - 9) Adres e-mail [kontakt@zuws.pl](mailto:kontakt@zuws.pl)
  - 10) Telefon: tel./fax. **0048 95 758 26 65**
- 11) W celu zapewnienia dostępu do informacji na jednakowych zasadach *Zamawiający* ustala iż kontakt telefoniczny ogranicza się wyłącznie do spraw proceduralnych natury technicznej a wszelkie wyjaśnienia merytoryczne mogą być udzielone wyłącznie pisemnie w odpowiedzi na pisemny wniosek *Wykonawcy*, który zostanie złożony zgodnie z wymaganiami niniejszego SIWZ IDW o których mowa w pkt. 8.2 poniżej.
- 12) Wszelkie wyjaśnienia merytoryczne udzielane są *Wykonawcom* zgodnie z zasadą jawności i równego traktowania *Wykonawców*. Spełnienie tej zasady następuje poprzez pisemną odpowiedź na pisemne zapytanie *Wykonawcy* przekazane zgodnie z zasadami korespondencji omówionymi w niniejszym Rozdziale 8. oraz Rozdziale 9, bez wskazania źródła zapytania;
- 13) Kontakt telefoniczny (udzielenie wyjaśnień przez *Zamawiającego*) możliwy jest tylko w odniesieniu do spraw proceduralnych natury technicznej (czynności/problemów technicznych oraz informacji o charakterze instrukcji).
- 14) Wyjaśnienia techniczne to takie, które mogą dotyczyć np. problemów technicznych w pobieraniu załączników do SIWZ ; problemów z edycją /wypełnianiem formularzy wykonawcy, interpretacji instrukcji w zakresie podpisywania dokumentów, zauważonej przez *Wykonawcę* pomyłki i/lub niespójności w SIWZ lub formularzach *Wykonawcy* etc.

## 8.2. Wyjaśnienia do SIWZ

1. *Wykonawca* może zwrócić się do *Zamawiającego* o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. *Zamawiający* jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, - pod warunkiem jednak, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do *Zamawiającego* nie później niż na 3 dni przed upływem terminu na składanie ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczy już udzielonych wyjaśnień, *Zamawiający* może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie SIWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz publikuje na stronie internetowej postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją także na stronie internetowej postępowania.
7. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający: przekazuje ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, do publikatora w którym ogłoszenie o danym zamówieniu zostało opublikowane drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi dla danej wielkości zamówienia.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej wraz z publikacją ogłoszenia o zmianie ogłoszenia we właściwym publikatorze (w zakresie wydłużenia terminu składania ofert)
9. Wszelkie modyfikacje SIWZ i wyjaśnienia do niej stają się integralną częścią obowiązującej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu Ofert.
10. Za wyjątkiem przypadków ściśle wskazanych w Kontrakcie stanowiącym TOM II SIWZ, niedopuszczalne jest dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania ofert.
11. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.

## 9. Wymagania dotyczące wadium;

1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w następującej wysokości:
  - **Wadium na sieci oczyszczalnię: 10.000. zł**
  - (słownie: **dziesięć tysięcy złotych, 00/100**).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego:
  - (a) nr konta . **07 1240 3608 1111 0000 4338 0187**  
z dopiskiem):
    - **Wadium - Projekt POIS " , Znak sprawy nr ZP9/POIS/2018 - oczyszczalnia"**



4. **Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji należy w oryginale złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Zakład Usług Wodno-Ściekowych Sp. z o. o. w Słubicach**  
**ul. Krótka 9, 69-100 Słubice**  
**Parter, biuro JRP (JEDNOSTKI REALIZUJĄCEJ PROJEKT)**  
z dopiskiem:

**"Projekt POIIS ", Znak sprawy nr ZP9/POIIS/2018 - oczyszczalnia"**

- (nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert tj. .... " gdzie należy wpisać dokładny dzień i godzinę wyznaczoną na otwarcie ofert aktualną na dzień składania ofert, uwzględniając ewentualne przesunięcie terminu w efekcie pytań i odpowiedzi do SIWZ)

7. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium do upływu terminu składania ofert zostaną wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył niezbędnych oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i/lub niepodleganiu wykluczeniu lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki kwalifikującej się do poprawy na mocy niniejszej SIWZ IDW, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez tego Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. W treści dokumentu Wadium wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi się znajdować **nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w przypadku** gdy Wykonawca, który wygra przetarg doprowadzi do wystąpienia choć jednej z poniższych przesłanek:
  - a) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców składających ofertę wspólną to wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać stosowną adnotację, iż jest to oferta wspólna wykonawców (musi zawierać nazwy firm tych podmiotów/członków konsorcjum) zgodnie z zasadami wyznaczonymi przez gwaranta w celu zapewnienia bezwarunkowej wypłaty wadium.

## 10. Termin związania Ofertą;

1. Wykonawca jest związany Ofertą **30 dni od dnia** upływu terminu na składanie Ofert;
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania Ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania z Ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza..

## 12. Opis sposobu przygotowywania ofert;

### 12.1. Zawartość Oferty

1. Ofertę należy przygotować na formularzach stanowiących załączniki nr 1,2,3,4,5,6 do SIWZ IDW. Formularz „OFERTA” w niniejszym postępowaniu składa się z następujących części, w następującej kolejności:
  - a) **Część I. Formularz 1. Główny „OFERTA”** (na formularzu stanowiącym: **Załącznik 1 do SIWZ IDW**) stanowi ogólne zobowiązania Wykonawcy. Podana część będzie stanowiła pierwsze strony Oferty. Kolejne strony oferty powinny stanowić odpowiednio:
  - b) **Część III. Formularz cenowy** - na formularzu stanowiącym **Załącznik 2 do SIWZ IDW** zawierającym podział ceny ofertowej na poszczególne elementy scalone zamówienia (odcinki sieci wraz z ich lokalizacjami/nazwami ulic. ( Formularz cenowy stanowił będzie podstawę do opracowania przez Wykonawcę Planu Płatności).
  - c) **Wypełniony formularz . „DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY”** - na formularzu stanowiącym: **Załącznik 3 do SIWZ IDW**
  - d) **Wypełniony formularz. POTENCJAŁ KADROWY** - na formularzu stanowiącym: **Załącznik 4 do SIWZ IDW**

- e) Podpisane **"Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu"** -na formularzu stanowiącym **Załącznik 5 do SIWZ IDW**
  - f) Podpisane **"Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania"** -na formularzu stanowiącym **Załącznik 6 do SIWZ IDW**
  - g) **WADIUM**. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń lub gwarancji dokument należy w oryginale złożyć wraz z ofertą w siedzibie Zamawiającego (dopuszcza się zarówno złożenie dokumentu gwarancji wadialnej w jednej przesyłce wraz z ofertą , jak i odrębnej odpowiednio oznaczonej przesyłce;
  - h) **Pełnomocnictwo dotyczące Wykonawcy (jeżeli dotyczy)**: Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. Dołączone pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie notarialnej potwierdzonej kopii. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje poświadczanie za zgodność z oryginałem załączanych kopii dokumentów.
  - i) **Pełnomocnictwo** dotyczące konsorcjum (jeśli dotyczy)składane jest obligatoryjnie w przypadku Konsorcjum (w której w imieniu ofertę składa i podpisuje jeden Podmiot wiodący - Lider Konsorcjum, który musi mieć do tego stosowne upoważnienie) - Pełnomocnictwo wymagane jest także w przypadku reprezentowania Spółki Cywilnej przez jednego ze wspólników;
2. **Uwaga! na etapie składania ofert Wykonawca nie składa żadnych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia dotyczących Podwykonawców**. W związku z zastosowaniem odwróconej metody oceny ofert ilość dokumentów przedkładanych wraz z ofertą ogranicza się tylko do dokumentów wynikających z listy w pkt. 12.1 - pozostałe dokumenty składa tylko Wykonawca oceniony najwyżej w odpowiedzi na wezwanie po publikacji listy rankingowej;
3. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część. Powinny one być czytelnie oznaczone i dołączone w odpowiedniej kolejności. Zaleca się zachować kolejność składania załączników zgodną z listą załączników do oferty wymienionych powyżej co pozwoli nie przeoczyć żadnego z nich. Listę załączników należy wymienić kolejno na ostatniej stronie formularza oferta. Każdą stronę oferty wraz z załącznikami do niej należy ponumerować i zaparafować wraz pieczęcią imienną osoby upoważnionej do złożenia Oferty lub złożyć czytelny podpis. We właściwych miejscach należy nanieść ponadto pieczęć firmową. Pozwoli to na zapewnienie integralności oferty. Tak przygotowaną Ofertę należy spiąć (może być to złożone w formie skoroszytu; (tak aby możliwe było rozpięcie oferty i zeskanowanie na potrzeby postępowania)- Zamawiający zaleca jednostronny wydruk formularzy ofertowych
4. Wykonawca powinien zachować szczególną ostrożność przy odręcznym numerowaniu stron - błędne oznaczenia numerów stron wpływają bowiem na nieprawidłowości w zakresie wyliczonej liczby stron, którą Wykonawca podaje na potwierdzenie kompletności oferty i jej nienaruszalności. W przypadku błędnych oznaczeń przy jednoczesnym zachowaniu kompletności załączników Wykonawca zostanie poinformowany o dokonaniu odpowiednich korekt pomyłek rachunkowych i/lub pisarskich w zakresie liczby stron złożonej przez niego oferty;
5. Oferta powinna zawierać informacje wskazujące jaki zakres informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Oferta powinna zawierać precyzyjne wskazanie jaki zakres zamówienia Wykonawca powierza Podwykonawcom.
7. W przypadku powoływania się na potencjał podwykonawców w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oprócz wykazu podwykonawców Wykonawca podaje w ofercie informacje dotyczące:
- a. Nazwy firmy Podwykonawcy

- b. zasobu udostępnianego przez danego Podwykonawcę
  - c. zakresu zadań jakie będą realizowane przez danego Podwykonawcę
8. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawców na etapie podpisywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Rejestru podwykonawców wraz z określeniem kwot umowy na podwykonawstwo, zakresu podwykonawstwa zgodnego z zakresem zasobów udostępnianych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz okresu obowiązywania umowy z każdym podwykonawcą a ponadto do odniesienia się do kwestii warunku udziału w postępowaniu odpowiadając czy dany Podwykonawca wnosił swoje zasoby na spełnienie warunków udziału w postępowaniu. **W przypadku posłużenia się podwykonawcą do wykazania całości wymaganego doświadczenia Zamawiający wymaga aby Podwykonawca ten wykonywał większość prac dla których Podwykonawca wnosi wymagane przez Zamawiającego doświadczenie. Niedopuszczalne jest zarówno zmienianie Podwykonawcy wiodącego na podmiot nie posiadający wymaganego doświadczenia, jak i marginalizowanie jego roli poprzez zastąpienie w większości prac przez nowe podmioty nie posiadające wymaganego doświadczenia (dotyczy to zarówno innego Podwykonawcy, jak i samego Wykonawcy)**
9. W przypadku powierzenia prac innemu podmiotowi Zamawiający żąda aby Podmiot wykonujący zamówienie posiadał wiedzę i doświadczenie w realizacji powierzonego wycinka prac w stopniu jaki był wymagany od Wykonawcy na etapie weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu ;
10. Wykonawcy na zasoby których Wykonawca powołuje się w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu muszą spełniać warunki w zakresie nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w stopniu jaki jest wymagany od Wykonawcy, co będzie podlegało weryfikacji tylko w odniesieniu do Podwykonawców Wykonawcy ocenionego najwyżej na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów uwierzytelniających (przedkładanych w ciągu 5 dni od wezwania po publikacji listy rankingowej );
11. Udział danego Podwykonawcy/ podmiotu udostępniającego zasoby musi być proporcjonalny do potencjału tego Podwykonawcy udostępnianego na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu.
12. Uwaga! Niedopuszczalne jest aby Podmiot dostarczający zasób wiedzy i doświadczenia uczestniczył w realizacji zamówienia tylko jako zdalny doradca lub aby jego udział został istotnie pomniejszony. Wynagrodzenie danego podmiotu powinno być adekwatne do udziału w realizacji zamówienia.
13. Zawartość oferty w przedmiotowym postępowaniu została powiązana z przyjętym sposobem oceny ofert. Zastosowano tzw. odwróconą procedurę oceny ofert polegającą na tym, że tylko oferta Wykonawcy ocenionego najwyżej badana jest w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu i tylko ten Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.
14. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie podczas oceny ofert następujących informacji i lub dokumentów:
- 1) Dopuszcza się uzupełnienie informacji składanych w formularzach, które zawierają informacje na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, które zawarte są w Załączniku 3. Doświadczenie Wykonawcy i Załączniku 4. Potencjał Kadrowy;
  - 2) Uzupełnieniu podlegają ponadto: Pełnomocnictwo do podpisania dokumentów oraz Oświadczenia
  - 3) Niedopuszczalnie jest uzupełnianie dokumentów wchodzących w skład oferty składanych na formularzach stanowiących załączniki do SIWZ IDW o numerach 1,2 . - są to bowiem formularze ofertowe Wykonawcy. Brak jednego z ww. załączników, niekompletność lub błędy nie stanowiące pomyłek rachunkowych i/lub pisarskich będą stanowiły podstawę do odrzucenia oferty za niezgodność z SIWZ ...**Wykonawca musi złożyć kompletną ofertę!**

## 12.2. Informacje proceduralne istotne w przygotowaniu oferty

1. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis:

**OFERTA na "Roboty budowlane - Projekt POIIS Słubice - oczyszczalnia"; Przetarg nieograniczony,  
Znak sprawy: ZP9/POIIS/2018- NIE OTWIERAĆ PRZED .....  
tu należy wpisać właściwą, obowiązującą datę i godzinę otwarcia ofert)**

2. Oferta oraz dokumenty, które należy dołączyć do Oferty powinny być przygotowane zgodnie z treścią niniejszej SIWZ na formularzach stanowiących załączniki do SIWZ IDW, wypełnionych zgodnie z wewnętrznymi instrukcjami umieszczonymi w treści każdego z nich. Oferta winna zawierać wszelkie informacje wymagane w formularzach załączonych do SIWZ.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, spięta i złożona w oryginale w formie pisemnej . Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez *Wykonawcę* lub tłumacza przysięgłego.
4. Oferta winna być podpisana przez *Wykonawcę* lub jego upoważnionego przedstawiciela.
5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane przez *Wykonawcę* – w przeciwnym wypadku mogą one nie zostać uwzględniane.
6. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętką.
7. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi *Wykonawca*.
8. Załączniki ofert stanowią jej integralną część. Powinny one być czytelnie oznaczone.
9. *Wykonawca* może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że *Zamawiający* otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, przed terminem składania ofert.
10. Powiadomienie (o którym mowa w punkcie powyżej powinno znajdować się w zamkniętej kopercie, którą należy opisać tak jak kopertę z Ofertą dodając jednocześnie napis „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”, "UZUPEŁNIENIE"
15. *Wykonawca* nie może dokonywać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Treść oferty powinna odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji.
17. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (każda strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego prawnego przedstawiciela).**
18. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy.
19. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez *Wykonawcę* lub tłumacza przysięgłego.
20. W zakresie nie uregulowanym w niniejszej Specyfikacji (wraz z załącznikami) stosuje się przepisy wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę, a w przypadku braku stosownych regulacji w tym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego - według przepisów obowiązujących w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu;
21. *Wykonawcy* będący osobami fizycznymi to również (zgodnie z ustawą o statystyce publicznej) osoby fizyczne będące przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i inne osoby fizyczne prowadzące działalność na własny rachunek w celu osiągnięcia zysku oraz osoby fizyczne prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.
22. Spółkę cywilną należy traktować jako *Wykonawców* składających ofertę wspólną.

## 12.3. Informacje dla Wykonawców składających ofertę wspólną lub Wykonawców realizujących zamówienie z udziałem Podwykonawcy

### 1. INFORMACJE WSPÓLNE DLA PODWYKONAWCÓW I KONSORCJUM

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. ;
  - a) Uwaga! nie należy załączać w ofercie załączników dotyczących Podwykonawców, będzie to zasadne dopiero na wezwanie Zamawiającego
  - b) Dokumenty wymagane od Podwykonawców będą wymagane tylko w stosunku do Wykonawcy ocenionego najwyżej i to tylko w odniesieniu do Podwykonawcy udostępniającego zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) Dokumenty Podwykonawców udostępniających zasoby żądane będą w zakresie potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu (które Wykonawca wykazuje z udziałem danego podwykonawcy) plus zobowiązanie do udostępnienia zasobu oraz wszystkie dokumenty wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania danego Podwykonawcy
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, wymagane w niniejszej SIWZ.
- 7) Zastąpienie podmiotu udostępniającego zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziałów w postępowaniu jest dopuszczalne tylko na podmiot równoważny.
- 8) Każdy z Podmiotów udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę musi spełniać warunek niepodlegania wykluczeniu z postępowania, co dowodzone będzie następująco.
  - Na etapie składania ofert: **nie dotyczy Podwykonawców**
  - Dokumenty przedkładane po publikacji listy rankingowej:
    - Dokumenty przedkładane przez wszystkich wykonawców:

- **Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej;** Każdy z Wykonawców włącznie z Podwykonawcami udostępniającymi zasoby danego Podwykonawcy w postępowaniu w ciągu 3 dni od publikacji informacji z otwarcia ofert przedkłada oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej innego Wykonawcy który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu -
  - Dokumenty przedkładane przez wykonawców powołujących się na zasoby Podwykonawców
- Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu** (o których mowa w pkt. 7.2 niniejszej SIWZ IDW), które Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej muszą być dostarczone w ciągu 5 dni od wezwania zgodnie z treścią niniejszej SIWZ IDW w zakresie w jakim dany Podwykonawca udostępnia zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takiej sytuacji Podwykonawca zobowiązany jest przekazać Wykonawcy również:
- (a) **Zobowiązanie do udostępnienia zasobów** zawierające:
    - zakres zasobów przekazywanych Wykonawcy;
    - sposób wykorzystania zasobów Podwykonawcy przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - zakres i okres udziału Podwykonawcy przy wykonywaniu zamówienia publicznego przez Wykonawcę;
  - (b) stosownie do udostępnianego zasobu **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu**, w tym: Dowody potwierdzające posiadanie doświadczenia, Dowody potwierdzające posiadanie stosownych uprawnień i członkostwa w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa i/lub dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobu na potwierdzenie wymaganej w SIWZ sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - (c) **Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia**, każdego z Podwykonawców udostępniających zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniem Podwykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania;
- 9) Potencjał Wykonawcy może być łączony z potencjałami Podwykonawców i/lub członków Konsorcjum za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej SIWZ. Są to dwie sytuacje, które dotyczą potencjałów nieprzenaszalnych a mianowicie:
- a) jeżeli zasobem udostępnianym przez inny podmiot jest Polisa OC (która jest zasobem nieprzenaszalnym na inny podmiot ponieważ jest wystawiona na konkretny podmiot) Zostanie ona uznana tylko pod warunkiem udziału danego podmiotu w bezpośredniej realizacji zamówienia w formie Podwykonawstwa lub jako członka Konsorcjum (jako że jest to warunkiem wypłaty ewentualnego odszkodowania). Wówczas Wykonawca aby wykazać pełną kwotę ubezpieczenia OC może połączyć swoją polisę OC z polisą OC podmiotu udostępniającego ten zasób. - Kwoty ubezpieczenia powinny być jednak proporcjonalne do udziału tego Podmiotu w realizacji zamówienia wskazanego w deklaracji o udostępnieniu zasobu - tak aby odszkodowanie było egzekwowalne z punktu widzenia wymogów Ubezpieczyciela;
  - b) **W** przypadku korzystania z Podwykonawców lub składania oferty w formie konsorcjum co najmniej jeden podmiot musi się wykazać spełnieniem postawionego warunku doświadczenia w zakresie dwukrotnego wykonania zadania - w całości ponieważ Zamawiający ocenia w tym warunku nie tylko sam fakt wykonania zamówienia, ale

zwłaszcza jego dwukrotne poprawne wykonanie, czego nie spełnia wykonanie dwóch zamówień tego samego rodzaju przez dwa różne podmioty. Natomiast sumowaniu mogą podlegać ze sobą w ramach warunku zdolności technicznej lub zawodowej potencjał doświadczenia z potencjałem kadrowym który można łączyć z warunkiem zdolności ekonomicznej lub finansowej w zakresie dopuszczonym w SIWZ. - Połączenie takie jest dopuszczalne pod warunkiem, że podmioty udostępniające zasoby będą uczestniczyły w realizacji zamówienia w sposób proporcjonalny do tego doświadczenia.

## **2. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONSORCJUM**

- 1) *Wykonawcy* mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie (np. w formie konsorcjum).
- 2) *Wykonawcy* składający ofertę wspólną traktowani są jak *Wykonawca*.
- 3) *Wykonawcy* składający ofertę wspólną mogą wspólnie spełniać warunki udziału w postępowaniu zgodnie z zasadami opisanymi w punkcie 1. powyżej.
- 4) *Wykonawcy* wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 5) W przypadku *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Na pierwszej stronie Formularza OFERTA należy wyszczególnić wszystkich tych *Wykonawców* w następujący sposób:  
w tekście wstępnym należy wymienić wszystkich *Wykonawców*, w których imieniu składana jest oferta, w następujący sposób: „*działając jako Pełnomocnik w imieniu i na rzecz wykonawców składających ofertę wspólną, tj.:*  
„*Wykonawcy X*” z siedzibą w ....., NIP ....., Regon ...; „*Wykonawcy Y*” z siedzibą w ....., NIP ....., Regon ...; „*Wykonawcy V*” z siedzibą w ....., NIP ....., Regon ...;” itd., (ilość wierszy należy powielić tak aby wymienić dane wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną),
- 6) Korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem składającym ofertę w imieniu *Wykonawców* występujących wspólnie, a w przypadku kilku pełnomocników *Zamawiający* wybierze tego, z którym będzie prowadził korespondencję związaną z postępowaniem, który zostanie oznaczony w ofercie jako Lider Konsorcjum,
- 7) W przypadku *Wykonawców* wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy wraz z ofertą dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty winno być udzielone przez wszystkie podmioty wchodzące w skład Konsorcjum (ewentualnie wspólników spółki Cywilnej). **Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być w oryginale lub w formie notarialnej potwierdzonej kopii.**
- 8) Płatności (w zakresie ich podziału pomiędzy członkami Konsorcjum) będą dokonywane zgodnie z podziałem zadań realizowanych przez poszczególnych członków Konsorcjum (jeśli dotyczy) stanowiącym załącznik do umowy KONSORCJUM dostarczanej przed podpisaniem umowy;
- 9) Pełnomocnictwo do reprezentowania *Wykonawców* składających ofertę wspólną winno zawierać min.: wyszczególnienie wszystkich *Wykonawców* składających ofertę wspólną (nazwy, adresy, Regon i NIP), wskazanie pełnomocnika, dokładne określenie postępowania dla którego udzielane jest pełnomocnictwo, podpisy wszystkich *Wykonawców* udzielających pełnomocnictwa, zakres pełnomocnictwa: pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

## **3. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW**

- 1) *Zamawiający* dopuszcza możliwość realizacji niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, *Wykonawca* nie może jednak podzlecić całości zadań i obowiązków wynikających z Kontraktu. Musi pozostać podmiotem fizycznie zarządzającym swoją budową
- 2) Realizacja zamówienia przez określone podmioty -*Podwykonawców* musi być powiązana z wykazaniem posiadania doświadczenia wymaganego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.



- 3) *Zamawiający* żąda wskazania przez *Wykonawcę* w formularzu „OFERTA” części zamówienia, których wykonanie powierzy on podwykonawcom.
  - Jeżeli Podwykonawcy nie są wykorzystywani w spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez *Wykonawcę* to *Wykonawca* wskazuje w ofercie tylko zakres jaki będzie powierzony podwykonawcom;
  - Natomiast jeżeli Podwykonawca udostępnia zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez *Wykonawcę* to *Wykonawca* zobowiązany jest do wpisania w ofercie wykazu tych podwykonawców ze wskazaniem nazwy firmy Podwykonawcy i przypisaniem do każdego z nich zakresu prac które będą realizowane w formie podwykonawstwa wraz z odniesieniem się do warunku udziału w postępowaniu jaki jest wykazywany za pomocą potencjału danego podwykonawcy;
- 4) Podwykonawcy muszą spełniać wszystkie warunki w zakresie wiedzy, doświadczenia, kwalifikacji i uprawnień zawodowych (jeśli podwykonawca ma przejąć prace lub czynności, co do których potrzebne są ustawowe uprawnienia) w stopniu nie gorszym niż były wymagane od *Wykonawcy* w zakresie prac, które przejmuje dany Podwykonawca. Dlatego jeśli na etapie realizacji Zamówienia *Wykonawca* powierzy prace konkretnemu podwykonawcy to zostanie on zaakceptowany po pozytywnym przejściu procedury weryfikacyjnej.
- 5) Procedura weryfikacyjna możliwości powierzenia określonych prac Podwykonawcy polega na zweryfikowaniu posiadania doświadczenia jakie było Wymagane od *Wykonawcy* na etapie oceny ofert.
- 6) Przykładowo chcąc powierzyć Podwykonawcy zakres prac składających się na całość prac w ramach warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia (to jeżeli warunek wymaga wykazanie się dwukrotnym wykonaniem określonego zadania). to podwykonawca ten musi się wykazać spełnieniem tego warunku w całości. *Wykonawca* nie może podzlecać prac niedoświadczonym podwykonawcom pomniejszając udział podmiotu, który zapewniał wykazanie wymaganego doświadczenia.
- 7) Każdy Podwykonawca musi być zaakceptowany przez *Zamawiającego*;
- 8) Jeżeli zakres prac które będą powierzane podwykonawcy nie został wymieniony w wykazie doświadczenia wymaganego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu to nie zwalnia to *Wykonawcy* z wykazania posiadania doświadczenia przez Podwykonawcę ponieważ jego posiadanie przez *Wykonawcę* wchodziło do warunku wiedzy i doświadczenia w ramach warunku "zdolność techniczna lub zawodowa". Ma to na celu zapobieżenie sytuacji w której *Wykonawca* zmienia jeden doświadczony podmiot na kilka mniejszych niedoświadczonych podmiotów. - Taka sytuacja jest niedopuszczalna. *Wykonawca* może dokonać zamiany ale tylko w sposób równoważny.
- 9) *Zamawiający* żąda wskazania przez *Wykonawcę* zakresu prac w ramach zamówienia oraz podania przez *Wykonawcę* nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby *Wykonawca* powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 6 niniejszego SIWZ IDW.
- 10) Wszyscy Podwykonawcy na których zasoby *Wykonawca* powołuje się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania tak jak jest to wymagane od samego *Wykonawcy* - brak podstaw wykluczenia zobowiązani będą tylko wykazać podwykonawcy wykonawcy ocenionej najwyżej;
- 11) Na etapie składania ofert *Zamawiający* żąda tylko wykazania doświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli *Wykonawca* spełnia te warunki samodzielnie to nie jest zobowiązany do wskazywania nazw firm podwykonawców;
- 12) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, *wykonawca* na żądanie *Zamawiającego* :
  - a) przedstawi dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy w zakresie w jakim to było wymagane wobec Podwykonawców *Wykonawcy* ocenionej najwyżej na etapie weryfikacji nie podlegania wykluczeniu z postępowania;

- b) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, a w szczególności zostanie stwierdzony brak stosownego doświadczenia to Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia danemu Podwykonawcy.
- 13) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu: **03 sierpnia o godz. 12.00.**
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego odrębnie na każdą część zamówienia:

**Zakład Usług Wodno-Ściekowych Sp. z o. o. w Słubicach**  
**ul. Krótka 9, 69-100 Słubice**  
**PARTER, biuro JRP (JEDNOSTKI REALIZUJĄCEJ PROJEKT)**

z dopiskiem

■ **Oferta w "Przetargu na roboty budowane - Projekt POIIS ", Znak sprawy nr ZP9/POIIS/2018 - oczyszczalnia"**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert. (i tu podać ostateczną datę i godzinę otwarcia ofert).....**

3. Zaleca się włożyć ofertę do jeszcze jednej koperty wewnętrznej zaadresowanej na Adres Wykonawcy, co pozwoli zwrócić ofertę bez jej otwierania w razie gdyby oferta wpłynęła po terminie składania ofert.
4. Konsekwencje niewłaściwego opakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają *Wykonawcę*.
5. *Zamawiający* może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia *Wykonawcom* uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania *Zamawiającego* i *Wykonawcy* odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi, z wyłączeniem terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg tego terminu.
6. Oferty otrzymane przez *Zamawiającego* po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. Oferty, które wpłynęły po terminie *Zamawiający* zwróci bez otwierania, chyba że otwarcie ofert będzie konieczne w celu powzięcia informacji o nazwie i/lub adresie *Wykonawcy*, który złożył ofertę po terminie.
7. Za ofertę, która wpłynęła w terminie uważa się ofertę, która w wyznaczonym czasie znajdzie się w wyznaczonym przez *Zamawiającego* miejscu i zostanie zarejestrowana w Rejestrze przyjętych ofert przed upływem dnia, godziny i minuty wyznaczonej na złożenie oferty;
8. Każdy *Wykonawca* przedstawi tylko jedną ofertę
9. Zaleca się, aby *Wykonawca* **zdołał zdobyć wszelkie informacje**, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Kompletna Specyfikacja zamówienia zostanie opublikowana na:
  - stronie internetowej *Zamawiającego*: <http://www.zuws.pl/>
  - zakładka Zamówienia publiczne
10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi *Wykonawca*.
11. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47/1993 poz. 211 z p. zm.) to *Wykonawca* powinien

zawrzeć taką informację w odpowiednim miejscu swojej oferty. W przeciwnym wypadku cała Oferta będzie mogła stanowić część dokumentacji ujawnianej na wniosek innego Wykonawcy.

12. *Zamawiający* zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez *Wykonawcę* stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. *Wykonawca* powinien złożyć stosowne oświadczenie na formularzu Oferta oraz oddzielić część jawną od części tajnej stosowną przekładką.
13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli *Wykonawca*, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. *Wykonawca* nie może zastrzec informacji takich jak: nazwa (firmy), adres wykonawcy a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 14. Opis sposobu obliczenia ceny;

### 14.1. Zasady ogólne kalkulacji Wynagrodzenia Wykonawcy

1. Cena określona przez *Wykonawcę* w ofercie będzie cena ryczałtowa skalkulowana na podstawie projektu budowlanego. Cenę ofertową należy podzielić proporcjonalnie na poszczególne elementy scalone wyszczególnione w Formularzu cenowym (Załącznik nr 2 do SIWZ IDW) -
2. *Wykonawca* zobowiązany jest podać łączną cenę wykonania każdego elementu scalonego na podstawie dokumentacji projektowej oraz przedmiarów wchodzących w skład TOMU III. SIWZ [ OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA]
3. **Plan płatności**\_ W kalkulacji wynagrodzenia należy uwzględnić dopuszczenie przez *Zamawiającego* płatności częściowych, które będą przysługiwały *Wykonawcy* po rozliczeniu i zakończeniu prac wchodzących w skład opisu przedmiotu zamówienia. Plan płatności zostanie dostarczony przez *Wykonawcę* na podstawie opracowanego przez niego harmonogramu oraz zasad ogólnych wypłaty wynagrodzenia wynikających z SIWZ. *Zamawiający* dopuszcza płatności częściowe po zakończeniu każdego kwartału na podstawie rzeczywistego postępu odebranych robót budowlanych.
4. W kalkulacji ceny ryczałtowej należy uwzględnić dopuszczone przez *Zamawiającego* zmiany do umowy o których mowa w Klauzuli "Zmiany do umowy"
5. *Zamawiający* nie narzuca sztywnych kwot planu płatności *Wykonawcy* a jedynie zasady rozliczania wynagrodzenia. Plan Płatności musi być bowiem dostosowany do Harmonogramu Robót *Wykonawcy*.
6. Płatności częściowe będą realizowane na podstawie pozytywnie zaopiniowanych przez INSPEKTORA NADZORU BUDOWLANEGO wniosków o odbiór częściowy robót.
7. *Wykonawca* powinien skalkulować swoją cenę mając na uwadze wszystkie zadania wynikające wprost z (OPZ) i obowiązki *Wykonawcy* wynikające z Kontraktu.
8. *Wykonawca* wystawia fakturę po podpisaniu przez strony Protokołu odbioru częściowego lub końcowego robót a *Zamawiający* dokonuje zapłaty w określonym terminie od otrzymania faktury, lecz nie później niż w ciągu 30 dni od otrzymania faktury.
9. *Zamawiający* informuje, że będzie korzystał z zaliczek w ramach uzyskanego dofinansowania i w związku z tym, jeżeli *Wykonawca* spełni tylko wszystkie warunki niezbędne do rozliczenia danego etapu prac i nie będzie zalegał z płatnościami wobec Podwykonawców to wskazany termin może być odpowiednio skrócony. Wypłata nastąpi wówczas przy jednoczesnym spełnieniu dwóch warunków (posiadanie przez *Zamawiającego* środków finansowych i wywiązanie się *Wykonawcy* ze wszystkich zobowiązań wymaganych przed dokonaniem danej płatności). - Możliwość ta nie stanowi zobowiązania *Zamawiającego*, ale wskazuje na możliwość skrócenia terminów płatności za wykonane prace.

## 14.2. Sposób obliczenia ceny

- 1) Cenę należy określić zgodnie z art. 3 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r. poz. 385).
- 2) Cenę oferty należy określić w PLN.
- 3) W przedmiotowym postępowaniu przyjmuje się, iż cena ofertowa jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie składowe ceny niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, włączając koszty bezpośrednie, jak i pośrednie alokowane przez Wykonawcę na dane zamówienie, w tym:
  - a) Koszty bezpośrednie:
    - koszt pozyskania czynników produkcji, w tym: koszt materiałów, sprzętu i robocizny w tym: koszty pracy wykwalifikowanego personelu (wynagrodzenia wraz z obowiązkowymi narzutami na wynagrodzenia) w całym okresie realizacji umowy z zapewnieniem odpowiedniej ciągłości prac, w tym w szczególności wynagrodzenia adekwatne do wymaganego minimalnego składu Personelu Wykonawcy i jego planowanej obecności na terenie budowy adekwatnie do formy zatrudnienia;
    - koszt zakupu oraz instalacji niezbędnych urządzeń;
    - koszt utworzenia niezbędnego Zaplecza Budowy
    - Koszty robót tymczasowych;
    - Koszty wykorzystania niezbędnego sprzętu;
    - Koszty odtworzeń nawierzchni dróg oraz przywrócenia odcinków robót do stanu sprzed inwestycji;
    - Koszty wymaganego w decyzji środowiskowej zabezpieczenia poszczególnych komponentów środowiska;
    - koszty zużycia mediów (prąd, woda etc)
    - koszty przygotowania terenu budowy;
    - Koszty delegacji oraz niezbędnego zakwaterowania;
    - Koszty wydruku, kopiowania oraz oprawy niezbędnych dokumentów budowy;
    - Koszty wyposażenia Personelu w odpowiedni sprzęt teleinformatyczny (telefony kom. laptopy z bezprzewodowym dostępem do Internetu);
    - koszty rozruchu;
    - koszty przeszkolenia personelu zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń;
    - koszty finansowe związane z przyjętymi w Kontrakcie terminami płatności do
    - koszt utrzymania ważności Polisy OC przez cały okres realizacji Kontraktu
    - koszt wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy zgodnie z pkt. 15 niniejszej SIWZ IDW oraz utrzymania go w całym Okresie Realizacji Kontraktu. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do jednoczesnego wydłużenia czasu Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (bez względu na przyczynę i stronę inicjującą zmianę do umowy).
    - Koszty zapewnienia niezbędnego wsparcia merytorycznego dla Personelu Wykonawcy jeżeli będzie to konieczne dla wykonania zadań wynikających z Umowy.
    - Koszty udzielenia gwarancji jakości na warunkach wynikających z Oferty.
    - Inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
  - b) Koszty pośrednie firmy Wykonawcy alokowane proporcjonalnie na dane zamówienie;
  - c) Zysk;
  - d) Podatek VAT,
- 4) Rozliczenia między *Zamawiającym* i *Wykonawcą* prowadzone będą w PLN.
- 5) *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 6) Cenę oferty należy określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Należy wypełnić odpowiednio wszystkie rubryki zawarte w Formularzu „OFERTA”, zgodnie z podanymi tam instrukcjami oraz w formularzu Cenowym.

- 7) VAT należy obliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. nr 54 poz. 535 z p. zm.) obowiązującymi na dzień składania ofert.
- 8) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego *Zamawiającego* zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, *Zamawiający* w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski. **Wykonawcy, o których mowa w niniejszym punkcie powinni na Formularzu OFERTA zaznaczyć, że ich cena ofertowa nie jest ceną brutto, tzn. że nie zawiera należnego podatku VAT i wyjaśnić dlaczego.**
- 9) W przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy obowiązkiem Wykonawcy jest wydłużenie ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10) W cenie należy uwzględnić gwarancję jakości na wykonane usługi i roboty budowlane zgodnie z warunkami wymaganymi przez *Zamawiającego* (minimum 5 lat) oraz adekwatnie do oferty Wykonawcy powyżej 5 lat, co podlega ocenie w ramach Kryterium oceny punktowej;
- 11) Cały Personel zarządzający Wykonawcy (wchodzący w skład tzw. potencjału kadrowego) zobowiązany jest do pozostawania w stałym zdalnym (telefonicznym i mailowym) kontakcie z wyznaczonymi przedstawicielami *Zamawiającego* oraz INSPEKTORÓW NADZORU BUDOWLANEGO (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00).

## 15. Otwarcie i procedura oceny ofert

### 15.1. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Spółki ,

Zakład Usług Wodno-Ściekowych Spółka z o. o.

ul. Krótka 9 | 69-100 Słubice;

w sali konferencyjnej w siedzibie Spółki, I piętro

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu składania ofert tj. dnia 03 sierpnia godzina 12: 30**

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
3. **Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu, odpowiednio do ich otwarcia.** Otwarcie ofert jest jawne (na otwarcie mogą się stawić przedstawiciele każdego z Wykonawców) , co następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania,
4. Na publicznym otwarciu ofert, przed rozpoczęciem procedury ich otwierania zostanie odczytana kwota jaką *Zamawiający* zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia w zł brutto.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach oraz wszystkich elementów składowych oferty podlegających ocenie punktowej w ramach przewidzianych kryteriów oceny ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert *zamawiający* zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, z otwarcia ofert *Zamawiający* przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## 15.2. Opis procedury oceny ofert

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający przyjmuje odwróconą metodę oceny ofert polegającą na tym, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert w zakresie stopnia spełnienia kryteriów oceny punktowej, a następnie zweryfikuje ofertę ocenioną najwyżej pod kątem przesłanek do odrzucenia, po czym listę rankingową wskazując Ofertę ocenioną najwyżej.
2. Następnie Zamawiający wezwie Wykonawcę ocenionego najwyżej, którego oferta nie została odrzucona do przedłożenia dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu z postępowania- a następnie oferta zostanie poddana weryfikacji tym w zakresie.
3. Jednocześnie z oceną punktową dokonywana jest ocena przesłanek nie podlegania odrzuceniu, której podlega oferta Wykonawcy ocenionego najwyżej, podczas której następuje rachunkowa weryfikacja oferty z ewentualną korektą pomyłek rachunkowych i lub pisarskich.
4. Wykonawca oceniony najwyżej, którego oferta będzie podlegała odrzuceniu nie będzie wzywany do uzupełnienia dokumentów a status Wykonawcy ocenionego najwyżej uzyska Wykonawca następny w kolejności.
5. Po dokonaniu oceny w zakresie nie podlegania wykluczeniu Zamawiający wstępnie bada czy Wykonawca spełnia warunki udziału postępowaniu po uzyskaniu wstępnego potwierdzenia Zamawiający wzywa Wykonawcę do dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zarówno Wykonawcy jak i podmiotów za pomocą których Wykonawca wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Na co Wykonawca ma 5 dni od wezwania.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie czasu na dostarczenie dokumentów. Zamawiający może również wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów lub dokumentów zawierających błędy do ich poprawienia i ponownego dostarczenia.
14. W przypadku stwierdzenia przesłanek do odrzucenia oferty ocenionej najwyżej Zamawiający przed publikacją listy rankingowej odrzuci ofertę tego Wykonawcy i przystąpi do weryfikacji oferty następnej w kolejności i dopiero po stwierdzeniu braku podstaw do odrzucenia takiej oferty opublikuje listę rankingową ofert wraz ze wskazaniem Wykonawcy ocenionego najwyżej następnego w kolejności -wraz z informacją o odrzuceniu pierwszej oferty ocenionej najwyżej. W liście rankingowej przesłanej do wiadomości Wykonawców Zamawiający wskaże podstawy faktyczne i prawne tego odrzucenia. Na stronie internetowej zostanie opublikowana lista rankingowa wraz ze wskazaniem wykonawcy ocenionego najwyżej.
15. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wystąpi choć jedna z poniższych przesłanek:  
Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z Regulaminem udzielania zamówień przez Spółkę
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki;
  - 8) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.;

16. W toku prowadzonej oceny Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
17. Badanie oferty pod kątem rażąco niskiej ceny
  - 1) Zamawiający dokonuje oceny czy cena lub koszt oferty Wykonawcy ocenionego najwyżej, lub ich istotne części składowe, nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu w stosunku do przedmiotu zamówienia, co dokonuje się jeśli cena ofertowa (lub koszt) i/lub ceny częściowe zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 2) Procedura badania pod kątem rażąco niskiej ceny wszczynana jest każdorazowo jeżeli zaoferowane przez Wykonawcę cena i/lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, co następuje w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od: szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, lub niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający może uwzględnić okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotne zmiany cen rynkowych..
  - 3) Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 4) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
  - 5) Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
    - a. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
    - b. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
    - c. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
    - d. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
    - e. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 6) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami nie potwierdza, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
18. W ciągu 3 dni od publikacji informacji z otwarcia ofert każdy Wykonawca dostarcza: Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zarówno swoje jak i podmiotów za pomocą których Wykonawca wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenia składają również podwykonawcy udostępniający zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
19. Wykonawca który uzyskał najwięcej punktów w ramach kryteriów oceny punktowej oraz nie podlega odrzuceniu zyskuje status wykonawcy ocenionego najwyżej;

20. Zamawiający po wyznaczeniu Wykonawcy ocenionego najwyżej publikuje na stronie internetowej postępowania listę rankingową ofert wraz z podaniem nazwy firmy, adresu oraz podaniem punktacji Wykonawcy ocenionego najwyżej;
21. Po publikacji listy rankingowej ofert na stronie internetowej postępowania uruchamiana jest procedura dalszej oceny oferty ocenionej najwyżej co dokonuje się w zakresie: :
  - a. Weryfikacji czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  - b. Weryfikacji czy Wykonawca i jego Podwykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania<sup>1</sup>;co dokonuje się na podstawie dokumentów potwierdzających dostarczanych w ciągu 5 dni od wezwania Wykonawcy do dostarczenia dokumentów.
22. W toku oceny Wykonawca oceniony najwyżej może być wzywany do uzupełnienia i/lub wyjaśnienia dokumentów złożonych na potwierdzenie:
  - a) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  - b) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
23. Zamawiający w trakcie dalszego badania oferty ocenionej najwyżej może stwierdzić, że podlega ona odrzuceniu co wynika z faktu, że Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania traktowana jest jako podlegająca odrzuceniu;
24. Po potwierdzeniu spełnienia wszystkich warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania oferta oceniona najwyżej zyskuje status oferty najkorzystniejszej i możliwe jest ogłoszenie wyników postępowania
25. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub zmienia warunki realizacji umowy w stosunku do treści oferty, nie dostarcza wymaganych dokumentów to Zamawiający może zbadać, czy spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania Wykonawca, który złożył ofertę ocenioną najwyżej spośród pozostałych ofert - następną w kolejności.
26. Oferty są jawne od dnia ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
27. Ocena ofert i utworzenie listy rankingowej następuje w oparciu o kryteria oceny punktowej ofert o których mowa w rozdziale 15.3 poniżej oraz o informacje pochodzące z oferty Wykonawcy.

### 15.3. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Ocena punktowa ofert dokonywana będzie w oparciu o kryteria oceny ofert, które zostały opisane poniżej.

**Wszystkie Oferty złożone w przedmiotowym postępowaniu będą poddane ocenie według następujących kryteriów oceny punktowej:**

- **Kryterium 1:** Cena ofertowa [CO]- w [ zł ] waga 80%
- **Kryterium 2.** Dodatkowy okres gwarancji w miesiącach (powyżej 60 m- cy) [DWG]- waga 10%
- **Kryterium 3.** Doświadczenie KIEROWNIKA BUDOWY [DSW/PW] - waga 10%;

Za wymienione kryteria można otrzymać łącznie maksymalnie 100 punktów ostatecznych.

Podstawą oceny będzie wartość zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wyliczona według wzoru poniżej. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana ta Oferta, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów

<sup>1</sup> Ocenie podlega tylko ten podwykonawca który udostępnia zasoby na potwierdzenie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu



ostatecznych, co będzie oceniane według poniższego wzoru ogólnego obejmującego punkty za wszystkie kryteria zgodnie z przyjętym znaczeniem kryteriów.:

$$P(i) = P(CO(i)) \times 80\% + P(DWG(i)) \times 10\% + P(DSW/PW(i)) \times 10\% \quad [\text{punkty}],$$

### Wzór 1

Gdzie:

- $P(i)$  – Suma punktów ostatecznych badanej Oferty, stanowiąca podstawę oceny ofert i sporządzenia listy rankingowej ofert oraz wskazania wykonawcy ocenionego najwyżej;
- $P(CO(i))$  - punkty za „CENĘ OFERTOWĄ” [CO] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 1.:**
- $P(DWG(i))$  - punkty za „DODATKOWY OKRES GWARANCJI” [DWG] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 2.:**
- $P(DSW/PW(i))$  - punkty za „DODATKOWE DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY” [DYSP/PW] i-tej (badanej) Oferty - **Kryterium 3.**

We Wzorze 1 Poszczególne rangi: 80%, 10%, i 10% stanowią odpowiednio rangi poszczególnych kryteriów dające łącznie wartość 100%. Oferta, która spełni oczekiwania Zamawiającego w sposób optymalny uzyska maksymalną ilość punktów wynoszącą 100 punktów ostatecznych. W kryteriach jakościowych 2,3. Zamawiający ustalił progi o określonej z góry liczbie punktów za zaoferowanie określonych wartości. - dlatego może się zdarzyć, że za podane kryteria Wykonawcy uzyskają taką samą liczbę punktów za dane kryteria. Wówczas przesądzająca o wyniku postępowania będzie Cena ofertowa.

### ■ KRYTERIUM 1. Cena ofertowa [CO]- 80%

Maksymalnie za „cenę” można otrzymać 100 punktów częściowych. Najlepszym wynikiem jest najniższa Cena (Cena Ofertowa) w zł brutto. Oferta z najniższą Ceną ofertową brutto otrzyma najwyższą ilość punktów za Kryterium 1 – tzn. 100 punktów częściowych. Punkty dla pozostałych Ofert obliczane będą wg poniższego wzoru:

$$P(CO(i)) = \frac{CO(\min)(w\ zł)}{CO(i)(w\ zł)} \times WS$$

### Wzór 2

Gdzie:

- $P(CO(i))$  - punkty za cenę ofertową (badanej) Oferty,
- $CO(\min)$  – Cena najlepszej Oferty (najniższej ceny) w zł,
- $CO(i)$  – Cena badanej (i-tej) Oferty w zł,
- $W_s$  – współczynnik stały wynoszący 100 punktów,
- $i$  - indeks oferty.

„Cena Ofertowa” – [CO] podana przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku będzie podstawą oceny oferty w ramach podanego Kryterium 1. Wynik każdego Wykonawcy będzie następnie przeliczany przez wagę 80%, co powoduje, że maksymalnie można uzyskać za to kryterium 80 punktów ostatecznych w ramach Wzoru 1.

Ocena będzie następowała w oparciu o informacje podane w zbiorczej tabeli parametrów ocenianych punktowo w Formularzu 1. Główny- Oferta, co musi wynikać z formularzy źródłowych: Formularza 2. Formularz cenowy.

Uwaga!

(\*)Jeżeli nastąpi złożenie Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

(\*\*) W przypadku gdyby cena ofertowa była niższa o 30% lub więcej procent od szacunkowej wartości zamówienia powiększonej o podatek VAT i/lub mniejsza o 30% od średniej arytmetycznej złożonych ofert to Zamawiający przed dokonaniem oceny punktowej uruchomi procedurę weryfikacyjną w sprawie rażąco niskiej ceny. Wykazanie braku podstaw odrzucenia oferty spoczywa wówczas na Wykonawcy.

## ■ **KRYTERIUM 2.** Dodatkowy okres gwarancji [DWG] - waga 10%

W ramach podanego kryterium przewidziano dodatkowe punkty za każdy dodatkowy okres gwarancji powyżej 60 miesięcy. Za każde dodatkowe 12 miesięcy okresu gwarancji przewidziano 20 punktów częściowych:

- Za każde dodatkowe 12 miesięcy (1 rok) gwarancji powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 20 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 24 miesiące (2 lata) gwarancji powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 40 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 36 miesięcy (3 lata) gwarancji powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 60 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 48 miesięcy (4 lata) gwarancji powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 80 punktów częściowych;
- Za każde dodatkowe 60 miesięcy (5 lat) gwarancji powyżej 60 miesięcy Wykonawca otrzyma 100 punktów częściowych;

Razem w ramach Kryterium 2 można uzyskać 100 punktów częściowych, które zostaną przemnożone przez wagę 10% do wzoru ogólnego nr 1. w przypadku zaoferowania dodatkowej liczby miesięcy nie stanowiących wielokrotności 12 miesięcy (1 roku) liczba punktów zostanie wyliczona z następującej proporcji:

$$\frac{DWG(i)}{P(DWG(i))} = \frac{60}{100}$$

$$P(DWG)(i) = \frac{DWG(i) \times 100}{60}$$

**Wzór 3**

Ocena będzie następowała w oparciu o informacje podane w zbiorczej tabeli parametrów ocenianych punktowo w Formularzu 1. Główny- Oferta.

■ **KRYTERIUM 3.** Doświadczenie KIEROWNIKA BUDOWY [DOSW/PW] - waga 10%

W ramach podanego kryterium przewidziano dodatkowe punkty w przypadku zaoferowania KIEROWNIKA BUDOWY, który posiada doświadczenie większe niż minimalnie wymagane na spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie pełnienia funkcji kierownika budowy w zadaniach związanych z budową, modernizacją lub rozbudową oczyszczalni ścieków działającej na podstawie technologii reaktorów sekwencyjnych typu SBR.

- Za każde deklarowane dodatkowe doświadczenie/ nadzorowaną inwestycję KIEROWNIKA BUDOWY spełniające postawione warunki Wykonawca uzyska 20 punktów częściowych;
- Za każde deklarowane 2 dodatkowe doświadczenie / nadzorowaną inwestycję KIEROWNIKA BUDOWY spełniające postawione warunki Wykonawca uzyska 40 punktów częściowych;
- Za każde deklarowane 3 dodatkowe doświadczenie / nadzorowaną inwestycję KIEROWNIKA BUDOWY spełniające postawione warunki Wykonawca uzyska 60 punktów częściowych;
- Za każde deklarowane 4 dodatkowe doświadczenie / nadzorowaną inwestycję KIEROWNIKA BUDOWY spełniające postawione warunki Wykonawca uzyska 80 punktów częściowych;
- Za każde deklarowane 5 dodatkowych doświadczeń / nadzorowaną inwestycję KIEROWNIKA BUDOWY spełniające postawione warunki Wykonawca uzyska 100 punktów częściowych

Razem Wykonawca może uzyskać za dane kryterium 100 punktów częściowych, które będą przeliczane przez wagę 10% do wzoru ogólnego nr 1.

Ocena będzie następować w oparciu o informacje szczegółowe podane przez Wykonawcę w Formularzu 4. Potencjał kadrowy, które Wykonawca w formie syntetycznej zobowiązany jest przenieść do zbiorczej tabeli w Formularzu głównym Oferta.

## 15.4. Badanie oferty pod kątem spełnienia warunków udziału oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania

1. Po publikacji listy rankingowej wskazującej Wykonawcę ocenionego najwyżej kolejnym krokiem jest procedura badania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, co następuje po dostarczeniu przez tego Wykonawcę odpowiednich dokumentów,
2. **W ciągu 5 dni od publikacji listy rankingowej Wykonawców o której mowa w pkt. 1. powyżej Wykonawca oceniony najwyżej dostarcza następujące dokumenty odpowiednio na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania:**
  - 1) **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca oceniony najwyżej przedkłada:**
    - a) Dowody potwierdzające posiadanie wykazanego doświadczenia Referencje, Protokoły odbioru, Poświadczenia określające czy te usługi i roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; Uwaga ze względu na potrzebę zapewnienia konkurencji w postępowaniu Zamawiający wydłużył okres na zdobycie doświadczenia **do 7 lat** przed terminem składania ofert.

- b) .Potwierdzenie uprawnień i aktywnego członkostwa w PIIB Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa wszystkich członków zespołu z potencjału kadrowego wymienionych w Formularzu nr 4.
- c) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert ;
- d) Opłaconą Polisę OC potwierdzającą, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (należy załączyć wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składek zapewniających ważność polisy w dniu składania ofert;
- e) W przypadku powoływania się na potencjał innych podmiotów należy przedłożyć deklaracje tego podmiotu do udostępnienia zasobów. Deklaracja podmiotu udostępniającego zasób może być przekazana przez dany podmiot w odniesieniu do wszystkich udostępnianych zasobów jednocześnie (jeżeli dotyczy) - wówczas należy wyszczególnić odrębnie jakich warunków udziału w postępowaniu dany zasób dotyczy. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda deklaracji o udostępnieniu zasobów zawierającej w szczególności:
  - a. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca oceniony najwyżej przedkłada (następujące dokumenty dotyczące Wykonawcy i każdego z podmiotów udostępniających zasoby o których mowa w lit a) powyżej:

- a) W przypadku powoływania się na potencjał Podwykonawców należy złożyć wypełniony przez każdego Podwykonawcę formularz 6. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.
- b) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie związanej z wykazaniem nie figurowania w Krajowym Rejestrze Karnym Wykonawca przedkłada tylko podpisany formularz 6. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.
- c) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie **nie zalegania w opłaceniu podatków oraz składek na ubezpieczenie społeczne** Wykonawca oceniony najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania) następujące informacje:

- Zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- UWAGA! Zaświadczenia z ZUS oraz US składa Wykonawca oraz Podwykonawcy jeżeli zostali wykazani jako podmioty udostępniające zasoby na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

d) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne Wykonawca oceniony najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania) następujące oświadczenie:

"Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne" - Oświadczenie składa zarówno Wykonawca, jak i członek konsorcjum a ponadto podmioty/podwykonawcy, które dostarczyły Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

e) W celu określenia braku podstaw wykluczenia w zakresie nie podlegania likwidacji Wykonawca oceniony najwyżej dostarczy na żądanie Zamawiającego (w ciągu 5 dni od wezwania) następujący dokument:

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Dokument nie starszy niż **6 miesięcy od daty składania ofert.**

UWAGA! Informację odpis z właściwego rejestru składa zarówno sam Wykonawca jak również Podwykonawcy jeżeli zostali wykazani jako podmioty udostępniające zasoby na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.

3. Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania zostanie uznana za odrzuconą. - O wykluczeniu *Zamawiający* zawiadomi wykluczonego *Wykonawcę* w formie pisemnej, podając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne niezwłocznie po dokonaniu tej oceny. Zawiadomienie to *Zamawiający* przekaże wszystkim *Wykonawcom* wraz ostatecznymi wynikami oceny ofert tj. po uwzględnieniu wyników oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez kolejnego *Wykonawcę* - jeżeli przejdzie pozytywnie procedurę oceny. W przypadku negatywnej oceny kolejnego *Wykonawcy* procedura jest powtarzana a w razie braku ważnych ofert postępowanie jest umarzone.
4. W wezwaniu do uzupełnienia dokumentów *Zamawiający* uwzględni zakres już przedłożonych dokumentów złożonych przez *Wykonawcę* z własnej inicjatywy na etapie składania ofert. Dokumenty te nie będą brane pod uwagę aż do momentu w którym *Wykonawca* uzyska status oferty ocenionej najwyżej.
5. Jeżeli *Wykonawca* Wezwany do złożenia oświadczeń lub dokumentów w terminach i zakresie określonym (powyżej) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak przesłanek do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania (np. pełnomocnictw), lub oświadczenia lub dokumenty lub pełnomocnictwa są niekompletne, zawierają błędy i/lub budzą wskazane przez *Zamawiającego* wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub

poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania.

6. Na szczególnie uzasadniony wniosek Zamawiający może wydłużyć czas na dostarczenie dokumentów o których mowa w rozdziale 15.4 z zastrzeżeniem jednak, że wszystkie z nich muszą potwierdzać stan na dzień składania ofert.

## 15.5. Informacja o wynikach postępowania

1. Jeżeli Wykonawca oceniony najwyżej przejdzie pozytywnie proces weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania to uzyskuje status Wykonawcy który złożył najkorzystniejszą ofertę - Zwycięskiego Wykonawcy
2. Na stronie internetowej Zamawiający publikuje ostateczne wyniki oceny ofert podając następujące informacje:
  - a. Nazwę Zwycięskiego Wykonawcy wraz z uzasadnieniem oceny oraz oceną punktową za każde kryterium oceny punktowej (z podaniem wagi kryterium oraz podstawy oceny )
  - b. Listę rankingową złożonych ofert wskazującą kolejność punktową pozostałych ofert Wykonawców wraz punktami za poszczególne kryteria;
3. Jednocześnie Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając następujące informacje:
  - a. nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także
  - b. punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - c. informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym;
  - d. informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, powodach odrzucenia oferty (w tym wykluczenia z postępowania),
4. Zamawiający może wraz z informacją o wyniku postępowania skierowaną do Zwycięskiego Wykonawcy wysłać zaproszenie do zawarcia umowy wraz z wezwaniem do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dostarczenia pozostałych dokumentów jakie są wymagane od Zwycięskiego Wykonawcy przed podpisaniem umowy;
5. Jeżeli Zwycięski Wykonawca spełnił wszystkie warunki do podpisania umowy Zamawiający po uzgodnieniu z Wykonawcą wyznacza termin jej podpisania w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia:
  - a. na stronę internetową postępowania;
  - b. wysła do publikacji do Biuletynu Zamówień Publicznych (jeśli ogłoszenie o zamówieniu było publikowane w BZP)
7. Jeżeli Zwycięski Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy to Zamawiający uprawniony jest do przejęcia wadium tego Wykonawcy oraz do wszczęcia procedury oceny oferty Wykonawcy następnego w kolejności. Procedura oceny obejmuje wszystkie etapy oceny kolejno: przesłanek odrzucenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia z postępowania. Jeżeli się okaże, że oferta następna w kolejności podlega również odrzuceniu to procedura oceny jest powtarzana dla kolejnej oferty, a jeżeli wszystkie pozostałe oferty podlegają odrzuceniu następuje unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o

takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 15.6. Unieważnienie postępowania

1. *Zamawiający dla przedmiotowego postępowania prowadzanego w trybie przetargowym unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:*
  - 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - a. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b. złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## 16. Informacje proceduralne dotyczące etapu podpisywania Kontraktu

### 16.1. Procedura zawierania umowy

1. Umowę zawiera się w formie pisemnej pod rygorem nieważności z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu;
2. Umowa może zostać zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
3. Przed podpisaniem Umowy Zamawiający dostosuje Wzór Umowy stanowiący TOM II niniejszego SIWZ do oferty zwycięskiego Wykonawcy. Procedura nie może w żaden sposób prowadzić do negocjacji warunków umowy. Zakres świadczenia Wykonawcy oraz warunki umowy są niezmiennie i zgodne z ofertą wykonawcy. Zakres ten we wzorze umowy będzie podlegał modyfikacji w taki sposób aby umowa odpowiadała treści zwycięskiej oferty.
4. Przed zawarciem umowy wybrany *Wykonawca* będzie zobowiązany:
  - 1) Przekazać *Zamawiającemu* umowę spółki cywilnej – jeśli dotyczy,
  - 2) Przekazać pełnomocnictwo do zawarcia umowy - jeśli dotyczy,
  - 3) Przekazać *Zamawiającemu* umowę regulującą współpracę *Wykonawców* występujących wspólnie (np. umowę konsorcjum) – jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona przez *Wykonawców* występujących wspólnie,

- 4) Dostarczyć Zamawiającemu wykaz Personelu zarządzającego budową odpowiedzialnego za bezpieczeństwo i zapewnienie jakości, włącznie z danymi kontaktowymi i zakresem obowiązków i odpowiedzialności każdego specjalisty;
  - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy na terenie budowy i przyjmowania poleceń Inspektorów nadzoru budowlanego dla KIEROWNIKA BUDOWY
  - 6) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli Zabezpieczenie wnoszone jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej to obowiązkiem Wykonawcy jest przekazać wcześniej projekt gwarancji do weryfikacji przez Zamawiającego;
  - 7) Przekazać Rejestr podwykonawców wraz z wykazem prac oraz wartością planowanych do zawarcia umów z podwykonawcami, którzy zostali wybrani przez Wykonawcę do realizacji określonych zadań w ramach niniejszego zamówienia (w celu określenia procedury i harmonogramu weryfikacji wzorów umów z podwykonawcami przed ich zawarciem, co będzie następowało sukcesywnie w trakcie realizacji kontraktu);
5. Umowa Wykonawców występujących wspólnie (np. umowa konsorcjum) musi zawierać co najmniej:
- 1) wyszczególnienie podmiotów występujących wspólnie,
  - 2) kto jest upoważniony do podpisania umowy,
  - 3) kto jest upoważniony do kontaktów z *Zamawiającym*,
  - 4) dokładne określenie celu dla którego realizacji podmioty zawiązały współpracę, w tym również wskazanie numeru postępowania przetargowego,
  - 5) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego minimum okres pełnej realizacji przedmiotu zamówienia, wydłużony o okres odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji/rękojmi oraz okres konieczny dla usunięcia usterek gwarancyjnych.
  - 6) podział na płatności przypadających dla poszczególnych członków Konsorcjum zgodnie z deklaracją o zasobach wnoszonych na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu.
6. Do czasu wyznaczonego na Rozpoczęcie Robót Wykonawca przekaże:
- 1) Najpóźniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem Robót budowlanych, Wykonawca, w zgodzie z Artykułem 41 Prawa Budowlanego, zawiadomi organ, który wydał Pozwolenie na Budowę o planowanym rozpoczęciu Robót. Do tego zawiadomienia będą dołączone następujące dokumenty:
    - a) Oświadczenie Kierownika Budowy, stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową, a także aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
    - b) Oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego (osoby wyznaczonej przez Zamawiającego z Personelu Inspektorów Nadzoru Budowlanego w Pełnomocnictwie przekazanym Wykonawcy w Dniu podpisywania Umowy), stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
    - c) informację zawierającą dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.- plan BIOZ
  - 1) Szczegółowy Harmonogram Robót na podstawie wykazu elementów scalonych zawartych w FORMULARZU CENOWYM
  - 2) HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA ODCINKÓW TERENU BUDOWY niezbędny do dotrzymania terminów wynikających z HARMONOGRAMU ROBÓT - w związku z tym, że praca będzie się odbywała na czynnym obiekcie przekazywanie odcinków terenu budowy będzie musiało być etapowane i ściśle określone w czasie. HARMONOGRAM PRZEKAZYWANIA ODCINKÓW TERENU BUDOWY zostanie przyjęty w uzgodnieniu z Zamawiającym
  - 3) Plan Płatności sporządzony na podstawie HARMONOGRAMU ROBÓT oraz zasad wynikających z niniejszej SIWZ IDW



- 4) Oryginał Zgłoszenia o zamiarze rozpoczęcia robót o którym mowa powyżej ( do celów potwierdzenia formalnej gotowości Wykonawcy do rozpoczęcia prac oraz dla gromadzenia przez Zamawiającego dokumentacji podlegającej kontroli Instytucji Finansującej );
- 5) Projekty umów z Podwykonawcami wskazanymi w Wykazie Podwykonawców przekazany przed podpisaniem Umowy, których na mocy KONTRAKTU Wykonawca zobowiązany jest uzyskiwać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy;
- 6) Do czasu rozpoczęcia robót Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę KOORDYNATORA swojego zespołu odpowiedzialną za koordynację zespołu specjalistów oraz organizowanie inwestycji po stronie Wykonawcy jak również za zarządzanie umową w imieniu wykonawcy- będzie to osoba z która będą prowadzone wszelkie kontakty robocze natury organizacyjnej i formalno -prawnej. Zamawiający nie stawia formalnych wymogów wobec tego specjalisty w ramach warunków udziału w postępowaniu jednakże Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć na to stanowisko osobę odpowiednio doświadczoną w organizowaniu inwestycji realizowanych przez Wykonawcę -

## 16.2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w postępowaniu przetargowym, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** od Ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie
  - 3) kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 4) gwarancjach bankowych;
  - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek *Zamawiającego*: wskazany w zaproszeniu do zawarcia umowy;  
**Zabezpieczenie musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed podpisaniem umowy.**
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o

- koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 16.2 ust. 3. powyżej;
  9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 16.2 ust. 4. powyżej;
  10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  11. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
    - 1) W tym przypadku, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia. Wówczas wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.
    - 2) Zamawiający wpłaca kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
  12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
  13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata tej kwoty następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
  14. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
  15. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  16. W razie wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji oraz wystąpienia sytuacji wydłużenia terminu realizacji Kontraktu Wykonawca zadba aby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy obejmowało cały okres realizacji zamówienia i mogło być wykorzystane aż do dnia, kiedy Wykonawca wykona i ukończy roboty należyte, a następnie usunie wszystkie zgłoszone wady a Świadectwo Wykonania będzie mogło być wystawione.
  17. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej Wykonawca musi przekazać wzór gwarancji do weryfikacji w zakresie zgodności z niniejszym SIWZ IDW oraz treścią KONTRAKTU pod kątem wykluczenia ryzyka zapisów warunkowych utrudniających złożenie prawidłowego wezwania do zapłaty środków z tej gwarancji np. Gwarant nie może żądać potwierdzania podpisów przez bank Zamawiającego ani zawężać formy złożenia wniosku o wypłatę środków z gwarancji w formie depeszy SWIFT. Zamawiający oczekuje prostej, zrozumiałej procedury bez konieczności spełniania dodatkowych warunków poza zapisami standardowymi:
  18. Przykładowy zapis w tym zakresie jest następujący: *"W razie wystąpienia przesłanek wykorzystania gwarancji należy dostarczyć wezwanie do zapłaty podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta, zawierające numer gwarancji, wysokość żądanej kwoty, numer rachunku Beneficjenta, na który żądana kwota ma zostać przekazana przez Gwaranta - wraz oświadczeniem stwierdzającym, iż Wykonawca nie wykonał względem Beneficjenta swoich*

zobowiązań kontraktowych wraz z kwotą zobowiązania", Wezwanie do zapłaty może być przekazane przesyłką poleconą, poczta kurierską lub osobiście wyłącznie w formie pisemnej.

### **16.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

1. Umowa zostanie podpisana z wykorzystaniem projektu umowy, który stanowi TOM II. SIWZ obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu, po uwzględnieniu w tym projekcie warunków realizacji zamówienia wynikających z Oferty Wykonawcy;
2. *Zamawiający* przewidział zmiany możliwe do dokonania w umowie, która zawarta zostanie w wyniku przedmiotowego postępowania. Przewidywane zmiany wraz z procedurą ich wprowadzania zostały określone w KONTRAKCIE FIDIC, Rozdział Zmiany do umowy.

### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu przysługuje środek ochrony prawnej w postaci zażalenia do Zamawiającego;
2. Zażalenie przysługuje wykonawcom jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów SIWZ i/lub Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę ;
3. Zażalenie można wnieść wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechana przez Zamawiającego czynności do której jest on zobowiązany na podstawie przepisów SIWZ i/lub Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę ;
4. Zażalenie wnosi się do Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia ;
5. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do Zamawiającego w taki sposób że mógł się zapoznać z jego treścią;
6. **Zażalenia dotyczące SIWZ wnosi się nie później niż 5 dni od otrzymania SIWZ a jeżeli Specyfikacja została opublikowana na stronie internetowej to od dnia jej opublikowania na stronie internetowej Zamawiającego.**
7. Wniesienie zażalenia dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.
8. Zamawiający oddala zażalenie złożone po terminie lub przez podmiot do tego nieuprawniony.
9. **Zażalenie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.**
10. O wniesieniu zażalenia oraz jego treści Zamawiający zawiadamia jednocześnie wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
11. Zażalenie rozstrzyga się w ciągu 7 dni od daty jego wniesienia do Zamawiającego. Brak rozstrzygnięcia zażalenia w terminie 7 dni uznaje się za jego oddalenie.
12. Treść rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem Zamawiający przesyła Wykonawcy, który wniósł zażalenie.
13. W przypadku uwzględnienia zażalenia Zamawiający powtarza czynność której zażalenie dotyczy lub dokonuje czynności zaniechanej .

14. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zaniechanej Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
15. Rozstrzygnięcie zażalenia przez Zamawiającego jest ostateczne.

## 17. Pozostałe informacje

- 1) Niniejsza SIWZ IDW stanowi TOM I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i powinna być czytana łącznie z pozostałymi elementami specyfikacji TOM II. Kontrakt i TOM III. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
- 2) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji, zastosowanie mają przepisy wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień przez Spółkę a w przypadku braku uregulowań w tym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego;
- 3) Umowa ramowa – Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 4) Aukcja elektroniczna –Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej;
- 5) *Zamawiający* nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych;
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek;
- 8) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w Rozdziale " Podwykonawcy";
- 9) Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty;

## 18. Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Specyfikacja udostępniona na stronie internetowej przedmiotowego postępowania składa się z następujących trzech tomów posiadających swoje załączniki i/lub elementy składowe:

- 1) **TOM I.** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, Instrukcja Dla Wykonawców - [ SIWZ IDW] posiadająca następujące załączniki (wypełniane przez Wykonawcę i składane w formie oferty):  
FORMULARZE WYKONAWCY stanowią:
  - **Załącznik 1.** Formularz Oferta - główny (formularz ofertowy)
  - **Załącznik 2.** Formularz cenowy (Formularz Excel)
  - **Załącznik 3.** „Doświadczenie Wykonawcy”
  - **Załącznik 4.** „Potencjał Kadrowy”
  - **Załącznik 5.** OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
  - **Załącznik 6.** OŚWIADCZENIE O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA
- 2) **TOM II.** KONTRAKT, na który składają się:
  - Część 1. Akt Umowy
  - Część 2. „Karta Gwarancyjna”
- 3) **TOM III.** Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)  
Opis Przedmiotu zamówienia w przetargu na roboty budowlane stanowi wymieniona poniżej szczegółowa dokumentacja budowlana – wykonawcza
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 01 - Projekt budowlany - część 1
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 02 - Projekt budowlany - część 2
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 03 - Projekt budowlany - część 3
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 04 - Pozwolenie na budowę
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 05 - Projekt wykonawczy - AKPiA
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 06 - Projekt wykonawczy - branża drogowa
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 07 - Projekt wykonawczy - branża elektryczna
  - Tom 3. OPZ Załącznik Nr 08 - Projekt wykonawczy - branża konstrukcyjno -

budowlana

- Tom 3. OPZ Załącznik Nr 09 - Projekt wykonawczy - branża technologiczna
- Tom 3. OPZ Załącznik Nr 10 - STWiORB