

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | TOM III. SIWZ [OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA]  Część 1. Wykaz obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień Inżyniera Kontraktu na poszczególnych etapach realizacji Umowy; zawierający również główne dane techniczne inwestycji  dla zadania pn.  WYKONANIE MODERNIZACJI I RENOWACJI ISTNIEJĄCEJ SIECI WODNO-KANALIZACYJNEJ NA OBSZARZE MIASTA SŁUBICE "  realizowanego według WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH FIDIC (czerwony)"  E:\Logo ZUWŚ\logo_zuws.jpg | | |
|  |
| Zamawiający/Inwestor/ |  | Zakład Usług Wodno-Ściekowych Spółka z o. o.  ul. Krótka 9 | 69-100 Słubice  tel./fax.: 0048 (95) 758 2665  [www.zuws.pl](http://www.zuws.pl/) | [kontakt@zuws.pl](mailto:kontakt@zuws.pl)  NIP: 598 00 03 799 | REGON: 210516385 |
|  |  |  |
| Lokalizacja, w tym: |  | Aglomeracja Słubice |
|  |  |  |
|  | | |

**TOM III. SIWZ "OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA SKŁADA SIĘ Z NASTĘPUJĄCYCH CZEŚCI**

Opis przedmiotu zamówienia na Inżyniera Kontraktu składa się z dwóch komponentów wzajemnie się uzupełniających::

* Komponent I. Obowiązki, odpowiedzialność i uprawnienia Inżyniera Kontraktu, w tym dokumenty poddawane weryfikacji powiązane z Kontraktem FIDIC::
* Część 1. Wykaz obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień Inżyniera Kontraktu na poszczególnych etapach realizacji Umowy; zawierający również główne dane techniczne inwestycji
* Część 2. Podręcznik zarządzania Kontraktem FIDIC (zawierający pomocnicze schematy realizacji poszczególnych zadań i/lub etapów Kontraktu FIDIC na Roboty Budowlane.
* Część 3. Formularze Inżyniera Kontraktu, w tym (3.1. Wykaz Rejestrów prowadzonych przez Inżyniera Kontraktu wraz z wzorami formularzy gotowych do wypełnienia (format pliku xls))
* Część 4. STWIOR (który będzie podlegał weryfikacji Inżyniera KONTRAKTU)
* Część 5. Przedmiar Robót budowlanych (który będzie podlegał weryfikacji Inżyniera KONTRAKTU);

CZĘŚĆ 1. Wykaz obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień Inżyniera Kontraktu na poszczególnych etapach realizacji Umowy; zawierający również główne dane techniczne inwestycji

**SPIS TREŚCI**

1. Wykaz głównych zadań Inżyniera Kontaktu 3

1.1. Obowiązki Inżyniera Kontraktu w poszczególnych Fazach i etapach Kontraktu FIDIC 3

1.2. Wykaz ogólnych obowiązków Inżyniera 6

1.3. Wykaz szczegółowych obowiązków Inżyniera Kontraktu 8

2. Wykaz Rejestrów Inżyniera Kontraktu 11

3. Harmonogram usług inżyniera Kontraktu 12

4. Skład księgi komunikatów Inżyniera Kontraktu 12

5. Podstawowy opis zadania inwestycyjnego 14

5.1. Informacje podstawowe 14

5.2. Zawartość opracowanej dokumentacji technicznej 15

# 1. Wykaz głównych zadań Inżyniera Kontaktu

## 1.1. Obowiązki Inżyniera Kontraktu w poszczególnych Fazach i etapach Kontraktu FIDIC

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania inwestycyjnego pn. " WYKONANIE MODERNIZACJI I RENOWACJI ISTNIEJĄCEJ SIECI WODNO-KANALIZACYJNEJ NA OBSZARZE MIASTA SŁUBICE ".
2. Zadanie realizowane jest przy wykorzystaniu WARUNKÓW KONTRAKTOWYCH FIDIC dla Budowy DLA ROBÓT INŻYNIERYJNO -BUDOWLANYCH PROJEKTOWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, 4 Wydanie angielsko polskie, niezmienione 2008 (tłumaczenie 1. wydania 1999), opracowanego przez Międzynarodową Federację Inżynierów i Konsultantów, FIDIC (książka czerwona).
3. W kontrakcie na roboty budowlane obowiązywał będzie obmiarowy sposób rozliczania robót.
4. W skład głównych obowiązków Inżyniera Kontraktu wchodzi następujący zakres :
5. **Zakres 1.** Weryfikacja Opisu Przedmiotu Zamówienia na roboty budowlane ( przed wszczęciem postępowania przetargowego na roboty budowlane) w celu oceny wewnętrznej spójności i kompletności dokumentów, jednoznaczności użytych określeń oraz wyeliminowania ewentualnych, niedozwolonych oznaczeń wskazujących na marki i/lub znaki towarowe.

Ponadto wskazanie ewentualnych rozbieżności w zakresie zasad odbioru robót pomiędzy opracowaną STWIORB a Kontraktem FIDIC na Roboty budowlane (w przypadku rozbieżności należy dostosować STWIORB do Kontraktu FIDIC). Inżynier zobowiązany jest ponadto do weryfikacji Przedmiaru Robót czy zawiera wszystkie kluczowe elementy /pozycje rozliczeniowe ujęte w Projekcie budowlanym. Ponadto czy zaproponowany przez Projektantów Harmonogram Robót budowlanych jest kompletny, realny i zawiera właściwą sekwencyjność działań, co ma na celu określenie ostatecznych ram czasowych kontraktu FIDIC. Uwaga! Zamawiający przewiduje wyodrębnienie w zamówieniu na roboty budowlane dwóch części zamówienia: Cześć I związana z sieciami wodociągowymi i Część II związana z sieciami kanalizacyjnymi. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez dwóch odrębnych Wykonawców obowiązkiem Inżyniera Kontraktu będzie zarządzanie dwoma kontraktami FIDIC.

1. Zakres ten obejmuje:
2. Etap I. Ocenę merytoryczną dokumentacji technicznej (wskazanie ewentualnego zakresu poprawy/uzupełnienia przez autorów dokumentacji projektowej we wskazanym zakresie), z wykorzystaniem metody listy sprawdzającej. Definicja Listy sprawdzającej została podana w TOM II.(Wzór umowy) Rozdział 1, klauzula 1.1.42.
3. Etap II. Przygotowanie dokumentacji projektowej na wykonanie robót budowlanych do wszczęcia postępowania przetargowego na roboty budowlane (w wersji elektronicznej w tym odpowiednie po/katalogowanie plików oraz ich zapisanie w odpowiednich formatach) - po uwzględnieniu dokonania przez projektantów koniecznych korekt i/lub uzupełnień. Wskazanie listy uzupełnień przez projektantów papierowej wersji poprawionych dokumentów.
4. **Zakres 2.** Doradztwo techniczne w trakcie procedury przetargowej na roboty budowlane obejmujące:
5. **Etap III.** Składania ofert: weryfikacja odpowiedzi do Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) udzielnych przez autora dokumentacji technicznej w ramach nadzoru autorskiego. Wspólne formułowanie z Zamawiającym i Projektantami w ramach nadzoru autorskiego odpowiedzi na pytania wykonawców do OPZ, które będą przekazywane wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
6. **Etap IV**. Ocena oferty Wykonawcy ocenionego najwyżej: Ocena techniczna oferty pod kątem zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia; Ocena potencjału technicznego wykonawcy w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu pod względem technicznym. Ocena wyceny robót budowlanych dokonanej przez Wykonawcę ocenionego najwyżej (pod kątem *"rażąco niskiej ceny"* oraz stosowania niedozwolonej *"inżynierii finansowej"* (na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza cenowego"). - Struktura podmiotów zaangażowanych w postępowanie przetargowe (istotna w ocenie roli Inżyniera Kontraktu w Postępowaniu Przetargowym) została opisana w **Tomie III.** Specyfikacji pn. " Opis Przedmiotu Zamówienia na Inżyniera Kontraktu". Inżynier Kontraktu stanowi wsparcie techniczne Komisji Przetargowej wyodrębnionej z członków Jednostki Realizującej Projekt (JRP). - pełni jedynie funkcję pomocniczą w zakresie technicznych aspektów postępowania. Dominującą rolę pełni JRP.
7. Etap V. Wybór najkorzystniejszej oferty oraz podpisywanie umowy na roboty budowlane. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu na tym etapie jest dostarczenie ["Księgi komunikatów Inżyniera"] standaryzującej przepływ informacji pomiędzy uczestnikami procesu budowlanego (Wykonawcą, Zamawiającym i Inżynierem Kontraktu).w trakcie całego procesu inwestycyjnego- Będą to wzory odpowiednich pism/ wewnętrzne formularze oceny dokumentów Wykonawcy Robót Budowlanych/Szablony dokumentów wymaganych od Wykonawcy Robót Budowlanych w związku realizacją umowy według reguł czerwony FIDIC. -Dla zapewnienia odpowiedniej sprawności w zakresie merytorycznej oceny dokumentów budowy o charakterze technicznym (pomocniczym), które Wykonawca robót budowlanych zobowiązany bedzie dostarczać na poszczególnych etapach realizacji Kontraktu na Roboty Budowlane - FIDIC. Standard dokumentów budowy będzie wyznaczała księga komunikatów Inżyniera Kontraktu.
8. Doradztwo techniczne w trakcie obowiązywania Kontraktu na Roboty Budowlane:
9. Etap VI. Ocena gotowości wykonawcy robót budowlanych do rozpoczęcia robót. Na tym etapie obowiązkiem Inżyniera kontraktu jest: weryfikacja wszystkich niezbędnych dokumentów potwierdzających gotowość realizacyjną Wykonawcy robót do rozpoczęcia robót budowlanych oraz protokolarne wspólne z Zamawiającym przekazanie Wykonawcy terenu budowy (lub pierwszego odcinka terenu budowy) wraz z udokumentowaniem całej procedury w postaci Protokołu z przekazania. - Przekazanie Terenu budowy może być etapowe (w związku z możliwością podziału zamówienia na strefy)
10. Etap VII. Nadzór inwestorski nad Robotami budowlanymi wraz z udokumentowaniem całej procedury. Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych przestrzegania warunków kontraktu na roboty budowlane. Kontrola jakości prowadzonych robót budowlanych pod kątem zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia Robót Budowlanych oraz obowiązującymi przepisami prawa. Kontrola postępów prac w odniesieniu do obowiązującego Harmonogramu Robót i wyznaczonych w Kontrakcie FIDIC -kamieni milowych. Rozliczanie rzeczowo -finansowe (obmiarowe) Wykonawcy z wykonanych prac. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu. Odbiór poszczególnych etapów prac. Ocena Raportów o postępie przedkładanych przez Wykonawcę. Wystawianie Przejściowych Świadectw Płatności. Udział we wszelkich próbach eksploatacyjnych i końcowych wraz z ich oceną. Wystawienie Świadectwa Przejęcia. Funkcja Inżyniera Kontraktu obejmuje również obowiązki występujące w Rozdziale 3 polskiego Prawa Budowlanego dla funkcji "*Inspektora Nadzoru Inwestorskiego".*
11. Etap VIII. Wyegzekwowanie usunięcia przez Wykonawcę Robót Budowlanych zgłoszonych wad i usterek w okresie wyznaczonym na usuwanie wad. Wyegzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych obowiązków dotyczących procedury zgłaszania wad i wystawienie Świadectwa Wykonania po spełnieniu wszystkich warunków określonych w Kontrakcie FIDIC na Roboty Budowlane. Udokumentowanie wszystkich zrealizowanych procedur. Dokonanie zestawienia końcowego wykonanych robót na podstawie rozliczenia końcowego Wykonawcy z pogrupowaniem na poszczególne środki trwałe i ustalenie kosztów bezpośrednich jakie należy przypisać indywidualnie do każdego ze środków trwałych (rozliczenie to powinno być przekazane w Excelu na podstawie dokonanych rozliczeń budowy. Ponadto rozliczenie Inżyniera powinno wskazywać na ostateczne długości zmodernizowanej sieci wodno kanalizacyjnej dla każdej z ulic z odniesieniem do stanu wyjściowego i końcowego dla ustalenia ostatecznych wskaźników produktu Projektu POIIS 2014-2020. Udokumentowanie wszystkich zrealizowanych procedur i przekazanie kompletu dokumentacji zgromadzonej podczas realizacji Umowy.
12. **Zakres 3.** Udzielenie 5 letniej gwarancji jakości na wykonane usługi nadzoru inwestorskiego w tym:
13. Zapewnienie w ramach ceny ofertowej wsparcia Zamawiającego w przypadku awarii trwającej dłużej niż 1 dzień roboczy
14. udzielenie 5 letniej gwarancji jakości na dokumenty budowy opracowane przez Inżyniera kontraktu nie wcześniej jednak niż do całkowitego rozliczenia końcowego inwestycji ze środków UE w zależności od tego co będzie późniejsze.
15. Zorganizowanie corocznych planowanych przeglądów gwarancyjnych (według stawek za przegląd wynikających z oferty)

## 1.2. Wykaz ogólnych obowiązków Inżyniera

Inżynier Kontraktu w zobowiązany jest do :

1. Kierowania się w ocenie jakości wykonywanych robót budowlanych zasadą obiektywizmu i uzyskania przez Zamawiającego najwyższych efektów w stosunku do nakładów, co oznacza konieczność działania bez zbędnej zwłoki z poszanowaniem zasobów Zamawiającego, jak również zasobów Wykonawcy Robót Budowlanych;
2. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do każdorazowego wezwania Wykonawcy Robót Budowlanych do podejmowania określonych czynności proceduralnych jakie wynikają z Kontraktu FIDIC i/lub STWIOR wraz ze stosowną instrukcją (co powinno nastąpić min z 14 dniowym wyprzedzeniem) tak aby minimalizować ryzyko opóźnień po stronie Wykonawcy Robót Budowlanych w rozliczaniu wykonanych robót budowlanych zgodnie z Kontraktem FIDIC. Zamawiający nie może bowiem żądać aby Wykonawca Robót Budowlanych posiadał doświadczenie w realizowaniu robót budowlanych z wykorzystaniem standardu FIDIC. – Inżynier Kontraktu nie może oczekiwać, iż Wykonawca Robót budowlanych będzie działał w kwestiach proceduralnych bez wezwania do dostarczenia określonych dokumentów.
3. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest ocena formalna i merytoryczna dokumentów budowy do których opracowania zobowiązany jest Wykonawca robót budowlanych wraz z podaniem listy ewentualnych uwag i wskazówek umożliwiających jak najszybsze dostarczenie poprawionych dokumentów.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do dochowania najwyższej staranności przy wykonywaniu prac objętych umową, wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności a w szczególności do zapewnienia zgodności przedmiotu umowy z właściwymi wytycznymi Instytucji Wdrażającej (w szczególności *Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków* ponoszonych przez Zamawiającego na roboty budowane i wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu oraz *Wytycznymi ds. informacji i promocji* POIiS 2014-2020);
5. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie kwalifikowalności wydatków ponoszonych przez Zamawiającego na roboty budowane i wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu jest dbanie (w ramach *Wytycznych do kwalifikowalności POIiS 2014-2020*) o przestrzeganie przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego (Inżyniera, Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych) reguł Kontraktu FIDIC oraz Polskiego Prawa Budowlanego a ponadto Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w zakresie dotyczącym Zamawiajacego sektorowego dla zamówień o wartości szacunkowej zamówienia powyżej kwot o których mowa w art. 11 ust 8 Ustawy PZP. Szczególną staranność Inżynier powinien wykazać w następującym obszarze:
6. procedura wprowadzania zmian do Kontraktu FIDIC (w zakresie uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz oceny jej skutków, co musi być zgodne z *Zasadą równego traktowania wykonawców*);
7. procedura rozliczeń wykonawcy z wykonanych prac do celów zatwierdzenia płatności;
8. wskazywania Zamawiającemu naruszeń Kontraktu FIDIC przez Wykonawcę Robót Budowlanych z podaniem klauzul na mocy których Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych lub rozwiązania Kontraktu FIDIC.
9. odbierania robót budowlanych przez osoby posiadające stosowne uprawnienia adekwatnie do komponentu dokumentacji technicznej odbieranych robót budowlanych w tym dokonywanie stosownych wpisów w Dzienniku Budowy;
10. respektowanie procedur odbiorowych z uwzględnieniem zasad wynikających z kontraktu FIDIC a w sprawach nieuregulowanych w Kontrakcie na podstawie STWIOR
11. Obowiązkiem Wykonawcy jest dbanie o właściwe oznakowanie Terenu Budowy przez Wykonawcę robót budowlanych, zgodne z Planem BIOZ ;
12. Obowiązkiem Wykonawcy w zakresie Wytycznych ds. informacji i promocji POIiS 2014-2020 jest dbanie o właściwe oznakowanie całej dokumentacji rozliczenia budowy w zakresie wyposażenia o odpowiednie logotypy POIiS 2014-2020 (dotyczy to zarówno dokumentów Wykonawcy jak i Inżyniera Kontraktu.)
13. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest udokumentowanie wszystkich zrealizowanych procedur nadzoru Robót Budowlanych i zarządzania Kontraktem FIDIC. Ponadto bieżące gromadzenie dokumentów budowy, co dotyczy w szczególności oryginałów dokumentów wystawianych przez podmioty zewnętrzne; Inżynier po zakończeniu wszystkich prac (dla uzyskania ostatniej płatności) przekazuje Zamawiającemu opracowane przez siebie dokumenty budowy (pozostawiając sobie ich kopie) na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego dokumentacji.
14. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego potwierdzenia każdego polecenia wydanego Wykonawcy Robót Budowlanych z jednoczesnym przesłaniem tego polecenia w kopi do Zamawiającego;
15. Inżynier interpretuje Kontrakt w sposób zapewniający bezstronność i obiektywizm i wskazuje Zamawiającemu zgodną z Kontraktem FIDIC procedurę postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne tj. odwołując się do określonych klauzul Warunków Ogólnych i /lub Szczególnych Kontraktu wraz z ich interpretacją wydając w każdym przypadku stosowne Ustalenia na mocy klauzuli 3.5. Kontraktu FIDIC. Ustalenia/Polecenia Inżyniera stanowiące odstępstwo od Kontraktu FIDIC nie wiążą Zamawiającego.
16. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest zarządzanie czasem realizacji planowanego zadania inwestycyjnego polegające na podejmowaniu działań optymalizacyjnych takich jak monitorowanie postępów prac Wykonawcy Robót Budowlanych w odniesieniu do Harmonogramu i Programu Robót, z każdorazowym wskazywaniem na Radach Budowy możliwych działań które mogą zapewnić odpowiednie tempo prac (np. w zakresie kolejności ich wykonania) zgodnie z opracowaną STWIOR.
17. Obowiązkiem Wykonawcy jest koordynacja nadzoru autorskiego i egzekwowanie określonych działań od projektantów, którzy zobowiązani są do świadczenia tych usług na podstawie Umów zawartych z Zamawiającym;
18. Obowiązkiem Wykonawcy jest weryfikacja każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę robót budowlanych pod względem merytorycznym w zakresie zgodności z PŚP (w szczególności należy weryfikować wysokość kwot płatności, odrębne rozliczanie robót dodatkowych i zamówienia podstawowego a ponadto należy weryfikować tytuł faktury- czy zakres prac w tytule faktury pokrywa się z zakresem odebranym na podstawie PŚP. W tytule faktury winno być odwołanie do adekwatnego dokumentu odbiorowego).
19. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest zapoznanie się z umową o dofinansowanie Projektu POIiS 2014-2020 w celu przestrzegania zasad tej umowy w zakresie rozliczeń Wykonawcy robót budowlanych dla.
20. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest prowadzić na bieżąco co najmniej następujące Rejestry Inżyniera o których mowa w pkt. 2: Zawartość poszczególnych rejestrów w zakresie minimalnym została wskazana przez Zamawiającego w TOM III. OPZ pn. Wykaz Rejestrów Inżyniera Kontraktu (formularz 3.1- został opracowany jako gotowe do wypełnienia w formacie xls). Inżynier zobowiązany jest do bieżącego wypełniania wszystkich Rejestrów, które będą stanowiły dla Zamawiającego swoistą bazę danych o inwestycji. Pod koniec każdego okresu rozliczeniowego Inżynier zobowiązany jest do wydrukowania wszystkich Rejestrów, co będzie stanowiło podstawową treść Raportu Inżyniera z wykonanych usług, co stanowiło będzie potwierdzenie wykonanych prac- jako załącznik do Protokołu odbioru Końcowego. Poszczególny bieżący rejestr powinien wskazywać na zakres wykonany w ramach bieżącego rozliczenia oraz zawierać wartości od początku realizacji projektu.
21. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest do celów uzyskania każdej płatności przedłożyć **Raport Inżyniera** w którym będą ujmowane informacje pochodzące z wszystkich prowadzonych Rejestrów Inżyniera z wyodrębnieniem okresów rozliczeniowych (zamkniętych) oraz okresu bieżącego – do każdego zarejestrowanego zdarzenia musi być określony status (Rozpoczęto, sprawa w toku, Sprawa zakończona, Sprawa sporna).
22. Inżynier winien uzyskiwać zgodę *Z*amawiającego przed wykonaniem swoich obowiązków czy czynności określonych w następujących klauzulach Kontraktu FIDIC:
23. klauzula 1.9 [Błędy w Wymaganiach Zamawiającego]
24. klauzula 3.2 [Pełnomocnictwa wydane przez Inżyniera]
25. klauzula 4.4 [*Podwykonawcy*]
26. klauzula 4.7 [*Wytyczenie*]
27. klauzula 4.12 [Nieprzewidywalne warunki fizyczne]
28. klauzula 4.24 [*Wykopaliska*]
29. klauzula 5.4 [Normy techniczne i przepisy]
30. klauzula 8.1 [Rozpoczęcie Robót]
31. klauzula 8.4 [Przedłużenie Czasu na Wykonanie]
32. klauzula 8.8 [*Zawieszenie Robót*]
33. klauzula 8.11 [Przedłużone zawieszenie]
34. Rozdział 13 [*Zmiany i korekty*]
35. klauzula 17.4 [Następstwa ryzyka Zamawiającego]
36. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu po rozliczeniu końcowym Inwestycji będzie pogrupować elementy rozliczeniowe (kosztów bezpośrednich robót budowlanych ) do ustalenia odpowiedniej wartości początkowej środka trwałego według klasyfikacji Środków Trwałych zgodnej z ustawą rachunkowości z podziałem co najmniej na: Grupę 0; Grupę 1, Grupę 2, Grupę 4 . W szczególności dotyczy to urządzeń, które będą stanowiły odrębny środek trwały.
37. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawania w stałym kontakcie mailowym i telefonicznym zarówno z Przedstawicielem Wykonawcy Robót Budowlanych (o którym mowa w klauzuli 4.3 Kontraktu FIDIC), jak i przedstawicielami Zamawiającego wchodzących w skład członków Jednostki Realizującej Projekt - w godzinach od 8.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## 1.3. Wykaz szczegółowych obowiązków Inżyniera Kontraktu

1. Inżynier Kontraktu co najmniej jeden raz w miesiącu organizuje rady budowy z udziałem Wykonawcy, Podwykonawców i Przedstawicieli Zamawiającego, sporządza z nich protokoły i przekazuje je zainteresowanym stronom;
2. prowadzi korespondencję zewnętrzną dotyczącą inwestycji,
3. wydaje na piśmie Wykonawcy polecenia, opinie, zgody, świadectwa, akceptacje i wnioski,
4. Inżynier Kontraktu sporządza i dostarcza Zamawiającemu we wskazanych przez niego terminach, kwartalne, sprawozdania o postępie robót,
5. weryfikuje i zatwierdza Harmonogram Ogólny Wykonawcy robót i jego uaktualnienia.
6. na prośbę Zamawiającego udziela opinii i sprawdza dokumentację projektową, szczegółowe specyfikacje techniczne dla robót, w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, technologii robót, zastosowanych materiałów, itp.,
7. sprawdza i opiniuje rysunki robocze Wykonawcy i wprowadza niezbędne korekty,
8. sprawdza wytyczenia robót oraz wydaje Wykonawcy dyspozycje,
9. sprawdza, zatwierdza i dokonuje korekt w zestawieniach dotyczących urządzeń, sprzętu i siły roboczej Wykonawcy i innych wykazów,
10. powiadamia stosowne władze i Zamawiającego w przypadku odkrycia wykopalisk i niewybuchów,
11. uczestniczy wraz z Zamawiającym w przekazaniu placu budowy,
12. Inżynier Kontraktu przy pomocy swego Personelu kontroluje i dba o należytą jakość wykonywanych robót. Sprawdza pracę i wszelkie roboty Wykonawcy na budowie oraz powiadamia go o stwierdzonych wadach, usterkach i uchybieniach a w szczególności:
    * weryfikuje i zatwierdza wszelkie źródła pozyskiwania materiałów wbudowywanych w obiekty stałe,
    * decyduje o dopuszczeniu lub odrzuceniu do stosowania receptur, materiałów, prefabrykatów, w tym mieszanek mineralno - bitumicznych, betonów do wszystkich elementów, w tym sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji robót,
    * prowadzi kontrolę bieżącą wytwórni materiałów, prefabrykatów, mas bitumicznych, betonów w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosownych metod wytworzenia, kontroluje sposób składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowanie miejsc składowania po zakończeniu robót,
    * kontroluje laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymogom norm określających procedurę badań. Uczestniczy w badaniach przeprowadzanych w laboratorium Wykonawcy w czasie trwania budowy,
    * w przypadku stwierdzenia wad i usterek ustala rodzaj i zakres koniecznych do wykonania robót poprawkowych, zleca je na piśmie Wykonawcy oraz poświadcza ich usunięcie przez Wykonawcę,
    * jeżeli zachodzi taka potrzeba, zleca odsłonięcie ukończonych robót i/lub usunięcie i zastąpienie właściwymi materiałami i/lub robotą,
    * sprawdza punkty głównych wytyczonych obiektów przez własny Zespół
    * wykonuje ocenę geologiczną w sytuacjach tego wymagających,
    * wykonuje kontrolne badania polowe i laboratoryjne w sytuacjach budzących wątpliwości odnośnie wyników badań Wykonawcy oraz w celu zapewnienia należytej kontroli wykonywanych robót,
13. uczestniczy w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz odpowiada za realizację ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli,
14. przyjmuje wystąpienia Wykonawcy w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy i przedstawiania mu w tych kwestiach rozstrzygnięcia,
15. kontroluje dziennik budowy prowadzony przez Wykonawcę,
16. Inżynier Kontraktu odpowiada za bezpieczeństwo na placu budowy a w szczególności:
    * upewnia się przed rozpoczęciem robót, że zostały spełnione wymagania dotyczące bezpieczeństwa ruchu (obejmujące też poruszanie się po terenie budowy),
    * udziela Wykonawcy porad w sprawach dotyczących bezpieczeństwa personelu na terenie budowy i bezpieczeństwa robót,
    * wydaje polecenia Wykonawcy do wykonania robót lub podjęcia niezbędnych przedsięwzięć jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko wypadku,
17. w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji kontraktu wystawia potwierdzenie finansowe za roboty wykonane,
18. wydaje zaświadczenie, że Kontrakt na skutek wystąpienia siły wyższej stał się bezskuteczny oraz określa wartość wykonanych robót,
19. zawiadamia Przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich sprawach odnoszących się do wykonania umów, w tym również ustaleń dotyczących roszczeń Wykonawców,
20. sprawdza realizację warunków ustalonych w decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji i w innych decyzjach i uzgodnieniach opiniujących inwestycję i odpowiada za wykonanie warunków wynikających z tych decyzji,
21. współpracuje z Zamawiającym w zakresie prawidłowego utrzymania dróg w rejonie budowy, dróg przyległych jak i objazdowych,
22. Inżynier Kontraktu ma prawo do podejmowania samodzielnych działań a w szczególności:

* w uzasadnionych przypadkach usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę Robót Budowlanych,
* wyrażenia zgody lub wstrzymania wykonywania przez Wykonawcę prac w trudnych warunkach atmosferycznych,
* zabezpieczenia budowy przez Wykonawcę zgodnie z Warunkami Kontraktu,
* jeżeli zachodzi taka konieczność, wnioskowania do Wykonawcy o niezbędne ekspertyzy i badania techniczne zgodnie z warunkami kontraktu FIDIC,
* wstrzymywania robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z przepisami: o ruchu drogowym, BHP i p/poż., warunkami technicznymi, normami, sztuką budowlaną, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi i projektem,
* opiniowania Programu Zapewnienia Jakości oraz Programu Technologii i Organizacji Robót i Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia przedstawionych przez Wykonawcę przed rozpoczęciem Robót,

1. kontroluje i egzekwuje od Wykonawcy należne płatności dla Podwykonawców za roboty przez nich wykonane.
2. stwierdza każdorazowo konieczność pobytu projektanta na budowie,
3. występuje do projektanta w celu uzyskania wyjaśnień w sprawie wątpliwości związanych z zawartymi w projekcie rozwiązaniami,
4. dokonuje odbioru technicznego: robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego i końcowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej,
5. w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w kontrakcie, warunkujących jego realizację, przed podjęciem decyzji o wykonaniu tych prac sporządza odpowiednie protokoły konieczności. Inżynier Kontraktu weryfikuje kosztorys ofertowy Wykonawcy na roboty dodatkowe i przedkłada go do akceptacji Zamawiającemu. We wszystkich tych przypadkach należy uwzględnić zapisy ustawy Prawa Zamówień Publicznych,
6. przeprowadza przegląd przedodbiorowy robót z udziałem Przedstawicieli Zamawiającego i sporządza listę usterek i wad,
7. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót Inżynier Kontraktu:

* wyznacza termin odbioru końcowego robót i powiadamia o tym wszystkie zainteresowane strony,
* wraz ze swym Zespołem Nadzoru uczestniczy w odbiorze końcowym robót,
* w przypadku stwierdzenia istotnych wad w trakcie odbioru, odbiór przerywa się. Wznowienie odbioru następuje po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich stwierdzonych wad,
* stwierdza zakończenie robót, nadzoruje skompletowanie 2 egzemplarzy archiwalnych dokumentacji powykonawczej projektu z wszystkimi wymaganymi rysunkami roboczymi i warsztatowymi.

# 2. Wykaz Rejestrów Inżyniera Kontraktu

**Wykaz Rejestrów Inżyniera:-** Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest prowadzenie na bieżąco w wersji elektronicznej w Excelu (na podstawie wzorów przekazanych przez Zamawiającego co najmniej następujących Rejestrów:

1. Rejestr Podwykonawców wykonawcy robót budowlanych
2. Rejestr płatności należnych Podwykonawcom robót budowlanych:
3. Rejestr Poleceń Inżyniera na mocy klauzuli 3.3 Kontraktu FIDIC
4. Rejestr pism przychodzących do Inżyniera
5. Rejestr pism wychodzących od Inżyniera
6. Rejestr zainicjowanych zmian do KONTRAKTU FIDIC.
7. Rejestr Umów na roboty budowlane dodatkowe:
8. Rejestr wizytacji Terenu Budowy przez Inżyniera
9. Rejestr Roszczeń Stron Kontraktu FIDIC Rozpatrywanych przez Inżyniera Kontraktu
10. Rejestr Rad Budowy
11. Rejestr przewinień Wykonawcy robót budowlanych (delikty uprawniające do naliczenia kar) z podziałem na naliczane obowiązkowo i obligatoryjnie przez Zamawiającego.
12. Rejestr dokumentów budowy weryfikowanych przez Inżyniera;
13. Rejestr odstępstw od Harmonogramu Robót budowlanych z podziałem na zawinione i niezawinione przez Wykonawcę Robót Budowlanych;
14. Rejestr ryzyk budowy zidentyfikowanych przez Inżyniera kontraktu z podziałem na ryzyka Wykonawcy robót budowlanych i ryzyka Zamawiającego;
15. Rejestr problemów do rozwiązania;
16. Rejestr Ustaleń Inżyniera podejmowanych na mocy klauzuli 3.5 Kontraktu FIDIC
17. Rejestr Prób eksploatacyjnych
18. Rejestr wpisów do dziennika budowy dokonanych przez Inżyniera Kontraktu;
19. Rejestr przerw w wykonywaniu robót budowlanych wynikających z decyzji Inżyniera Kontraktu z podziałem na: a) wynikające z winy Wykonawcy robót budowlanych i b) okoliczności niezależne a tym b.1) na okoliczności typowe dla określonej pory roku i b.2) przyczyny o charakterze nieprzewidywalnym.
20. Rejestr dokumentów rozliczających wystawionych przez Inżyniera z podziałem na: a) Protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, b) Przejściowe Świadectwa płatności, c) Świadectwa wykonania prób eksploatacyjnych, itp. (za wyjątkiem poleceń i ustaleń)
21. Rejestr faktur Wykonawcy robót budowlanych zweryfikowanych przez Inżyniera Kontraktu pod względem zgodności z wystawionym PŚP

Aktualny Wykaz Rejestrów będzie przekazywany Zamawiającemu przez Inżyniera Kontraktu w formie Raportu przed uzyskaniem przez niego każdej płatności i podpisaniem przez strony POCU Protokołu Odbioru Końcowego Usługi. **Raport Inżyniera Kontraktu-** to dokument tak zatytułowany przedkładany do Zamawiającego wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru częściowego. Raport zawierał będzie co najmniej: Wydruki z formularza nr 2.1 pn. „Wykaz Rejestrów Inżyniera (zawierającego podział dane historyczne (rozliczone) i dane bieżące (dotyczące rozliczanego etapu); aktualny Harmonogram Usług IK; Wskazanie kwoty do jakiej Inżynier Kontraktu uznaje się uprawniony ze wskazaniem podstawy do wypłaty danej płatności częściowej. Raport Inżyniera Kontraktu należy złożyć wraz z pismem przewodnim w formie pisemnej w terminie do 7 dni od wystąpienia przesłanki uprawniającej do płatności o której mowa w Formularzu CENOWYM

# 3. Harmonogram usług inżyniera Kontraktu

**Harmonogram Usług IK-** Jest to dokument tak zatytułowany, który Inżynier Kontraktu ma obowiązek przygotować na etapie podpisywania Umowy na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w formie wykresu Ganta. Harmonogram musi być sporządzony z dokładnością do miesięcy dla całego okresu realizacji umowy. Harmonogram będzie sporządzony w Excelu i będzie aktualizowany na bieżąco i przedkładany przez Inżyniera do każdego Raportu Inżyniera przed uzyskaniem płatności częściowej. Harmonogram na etapie realizacji Kontraktu FIDIC musi być na tyle szczegółowy aby wskazywał poszczególne kroki procedury rozliczeń Wykonawcy z wykonanych prac. Harmonogram musi ponadto zawierać informacje o zaangażowaniu na poszczególnych etapach poszczególnych członków Zespołu Inżyniera Kontraktu. Wzór Harmonogramu stanowi Załącznik 3.3. Tom III OPZ.

# 4. Skład księgi komunikatów Inżyniera Kontraktu

W skład księgi Komunikatów Inżyniera Kontraktu będą wchodziły co najmniej dokumenty, do których opracowania zobowiązany będzie Inżynier Kontraktu, które obok Formularzy opracowanych przez Zamawiającego w Części 3 będą wykorzystywane będą przez Inżyniera Kontraktu do dokumentowania czynności nadzoru oraz organizowania i zarządzania Kontraktem FIDIC.

1. Wzory dokumentów Inżyniera Kontraktu - Faza I

Listy sprawdzające dokumentacji technicznej stanowiącej Opis Przedmiotu Zamówienia na Roboty Budowlane- (które będą przekazane Zamawiającemu wraz z oceną dokumentacji stanowiącej Opis Przedmiotu Zamówienia);

1. Metodologia pracy zespołu - Faza II.

(które będą przekazane Zamawiającemu w dniu podpisania Kontraktu FIDIC)

1. Schemat działań nadzoru - należy przedstawić graficznie sekwencję działań nadzoru w całym okresie obowiązywania Kontraktu FIDIC odzwierciedlająca zarówno warunki kontraktu FIDIC jak i Umowy na Inżyniera Kontraktu.
2. Wzór /schemat części opisowej Raportu Inżyniera Kontraktu
3. Wzory dokumentów Inżyniera Kontraktu - Faza II (które będą przekazane Zamawiającemu w dniu podpisania Kontraktu FIDIC)
4. Listy sprawdzające dokumentacji technicznej Wykonawcy Robót Budowlanych (indywidualnie do każdego dokumentu (Harmonogram Robót, Plan BIOZ, Program Zapewnienia jakości, Projekt organizacji Ruchu)
5. Lista sprawdzająca kontroli jakości materiałów;
6. Formularz zatwierdzenia materiałów;
7. Formularz świadectwa wykonania prób eksploatacyjnych;
8. Formularz świadectwa wykonania prób końcowych;
9. Wzór protokołu z przekazania Terenu Budowy;
10. Wzór protokołu z posiedzenia Rady Budowy;
11. Wzór protokołu konieczności;
12. Wzór protokołu z negocjacji;
13. Wzór protokołu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
14. Wzór protokołu odbioru odcinków robót ;
15. Formularz karty obmiaru robót;
16. Formularz weryfikacji rozliczeń Wykonawcy na podstawie książki obmiarów (w excel)
17. Wzór polecenia dla Wykonawcy;
18. Karta kontroli geodezyjnej;
19. Karta oceny laboratoryjnej badań;
20. Wzór Przejściowego Świadectwa Płatności
21. Wzór Końcowego Świadectwa Płatności
22. Wzór Świadectwa Przejęcia
23. Wzór Świadectwa Wykonania
24. Protokół przeglądu gwarancyjnego
25. Schematy graficzne procedur odbiorowych, które będą przekazane Zamawiającemu i Wykonawcy dla zapewnienia prawidłowej organizacji rozliczeń budowy - zostaną przekazane Wykonawcy i Zamawiającemu w dniu podpisania Kontraktu FIDIC
26. Schemat procedury kontroli jakości materiałów;
27. Schemat procedury odbiorów robót zanikających i ulęgających zakryciu
28. Schemat procedury odbiorów jakościowych
29. Schemat procedury prób eksploatacyjnych i końcowych
30. Schemat procedury odbiorów częściowych i końcowych
31. Schemat procedury wystawiania Przejściowego Świadectwa Płatności
32. Schemat procedury wystawiania Świadectwa Przejęcia
33. Schemat procedury wystawiania Świadectwa Wykonania

Schematy muszą być opracowane w formie graficznej

1. Wzory dokumentów Wykonawcy Robót budowlanych - zostaną przekazane Wykonawcy i Zamawiającemu w dniu podpisania Kontraktu FIDIC
2. Wzór zgłoszenia do odbioru robót zanikających i legających zakryciu
3. Wzór zgłoszenia do odbioru odcinków robót
4. Wzór zgłoszenia do odbioru końcowego
5. Wzór zgłoszenia do odbioru usuniętych wad
6. Wzór Wniosku o wystawienie Przejściowego Świadectwa Płatności
7. Wzór Wniosku o wystawienie Końcowego Świadectwa Płatności
8. Wzór Wniosku o wystawienie Świadectwa Przejęcia
9. Wzór Wniosku o wystawienie Świadectwa Wykonania
10. Wzór Wniosku o rozstrzygnięcie roszczenia Wykonawcy
11. Wzór wniosku o zmianę do kontraktu
12. Wzór Wniosku o zatwierdzenie materiałów
13. Wzór Raportu o postępie
14. Wzór Programu Zapewnienia Jakości
15. Wzór /Schemat Programu Robót
16. Wzór/Schemat Harmonogramu Robót
17. bieżące dokumenty organizacji budowy- do przekazania na bieżąco adekwatnie do postępu robót;
18. Lista działań Nadzoru (która będzie przekazywana Wykonawcy robót budowanych w celach informacyjnych)
19. Lista działań Wykonawcy Robót Budowlanych (która będzie przekazywana Wykonawcy do zastosowania się;

# 5. Podstawowy opis zadania inwestycyjnego

## 5.1. Informacje podstawowe

1. Nadzorowane przez Inżyniera Kontraktu zadanie inwestycyjne pn.: " WYKONANIE MODERNIZACJI I RENOWACJI SIECI WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNEJ NA OBSZARZE miasta SŁUBICE " obejmuje wykonanie modernizacji i renowacji:

* Sieci wodociągowej o długości ok. 8 km;
* Sieci kanalizacyjnej o długości ok. 21 km;

zlokalizowanych na terenie miasta Słubice.

1. Wykaz głównych elementów scalonych na podstawie WKI dotyczących sieci kanalizacyjnej przedstawia poniższa tabela.

Tabela 1. Elementów scalone dotyczące sieci kanalizacyjnej na podstawie WKI

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Element scalony |
| 1.0 | RENOWACJA KANALIZACJI |
| 1.1 | Roboty drogowe rozbiórkowe |
| 1.2 | Roboty ziemne |
| 1.3 | Roboty montażowe |
| 1.4 | Roboty przygotowawcze przed renowacją |
| 1.5 | Roboty renowacyjne |
| 1.6 | Renowacja studzienek |
| 1.7 | Renowacja przy/kanalików |
| 1.8 | Roboty renowacyjne rurociągów tłocznych PG-OŚ |
| 2.0 | POMIAR ZWIERCIADŁA ŚCIEKÓW |
| 2.1 | Studnie pomiarowe ścieków - montaż wyposażenia |
| 3.0 | KOMORY ZASUW KZ1;KZ2:KZ3:KZ4:KZ5 - REMONT |
| 3.1 | Instalacje technologiczne - demontaż |
| 3.2 | Instalacje technologiczne-montaż |
| 4.0 | MONITORING PRACY ISTNIEJĄCYCH 10 szt. PRZEPOMPOWNI ŚCIEKÓW [p1:P10] |
| 5.0 | ODTWORZENIE NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH ORAZ KRAWĘŻNIKÓW W ZWIĄZKU Z RENOWACJĄ SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ |
| 5.1 | Odtworzenie nawierzchni bitumicznych oraz krawężników |

1. Wykaz głównych elementów scalonych na podstawie WKI dotyczących sieci wodociągowej przedstawia poniższa tabela.

Tabela 2. Elementów scalone dotyczące sieci wodociągowej na podstawie WKI

| Lp. | Element scalony |
| --- | --- |
| 1.0 | RENOWACJA WODOCIĄGU |
| 1.1 | Roboty drogowe rozbiórkowe |
| 1.2 | Roboty ziemne |
| 1.3 | Roboty przygotowawcze przed renowacją-tymczasowe zaopatrzenie w wodę |
| 1.4 | Roboty renowacyjne i montażowe |
| 1.5 | Przepięcie przyłączy wodociągowych |
| 2.0 | ODTWORZENIE NAWIERZCHNI BITUMICZNYCH ORAZ KRAWĘŻNIKÓW W ZWIĄZKU Z RENOWACJĄ SIECI WODOCIĄGOWEJ |
| 2.1 | Odtworzenie nawierzchni bitumicznych oraz krawężników |

1. Odcinki sieci wodociągowej i kanalizacyjnej do wymiany przewiduje się wykonać metodą przewiertu sterownego tj. bez naruszania nawierzchni ulic a renowacje sieci za pomocą metod bez/wykopowych.
2. Wymiana sieci wodociągowo-kanalizacyjnej jest niezbędna gdyż wynika z wyeksploatowania infrastruktury, wpływającego na wysoką awaryjność systemu oraz na infiltrację wód opadowych do sieci.
3. W ramach prac projektowych dla określenia ostatecznego zakresu sieci kwalifikującego się do modernizacji dokonano inspekcji sieci kamerami TV.
4. Właścicielem i użytkownikiem sieci wodociągowo- kanalizacyjnych na terenie miasta Słubice jest Zakład Usług Wodno-Ściekowych Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Krótkiej 9 w Słubicach.
5. Zakres zadań wynikający z przedmiotowego zamówienia realizowany jest w ramach Projektu: pn. " Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie aglomeracji Słubice", który realizowany jest przy współfinansowaniu w ramach PROGRAMU OPERACYJNEGO INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO 2014-2020, *Działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach.*
6. Na okres wdrażania projektu UE w strukturze organizacyjnej Zamawiającego wyodrębniono JRP (Jednostkę Realizującą Projekt) w skład, której wchodzi trzyosobowy zespół pracowników technicznych przewidzianych do koordynowania pracy wykonawców w zakresie leżącym po stronie Zamawiającego.
7. Wartość szacunkowa zamówienia na roboty budowlane, które będą nadzorowane przez Inżyniera Kontraktu, który będzie jednocześnie zaangażowany w procedurę wyłaniania wykonawców robót budowlanych, **przekracza 5.225.000 € dlatego** postępowanie przetargowe na roboty budowlane (w które zaangażowany będzie Inżynier Kontraktu) prowadzone będzie z uwzględnieniem procedury unijnej (co wiąże się z koniecznością wyznaczenia odpowiednio dłuższego czasu na składanie ofert oraz koniecznością zastosowania 60 dniowego okresu związania ofertą) - co ma wpływ na okres realizacji przedmiotowego zlecenia.
8. W postępowaniu na roboty budowlane Zamawiający zamierza dopuścić składanie ofert częściowych osobno na wykonanie sieci kanalizacyjnych (część I) i wykonanie jako części II sieci wodociągowych. W sytuacji w której najkorzystniejsze oferty złożą dwaj różni wykonawcy robót budowlanych Inżynier będzie zobowiązany do nadzoru nad dwoma kontraktami FIDIC. Taki układ przyjęto jako scenariusz podstawowy, który INŻYNIER KONTRAKTU wycenia w ramach Ceny Ofertowej. W sytuacji w której najkorzystniejszą ofertę na obie części złoży jeden wykonawca to począwszy od Płatności 3 włącznie (z Formularza Płatności) każda płatność zostanie przemnożona przez wskaźnik korygujący, którego wartość ustali Wykonawca w swojej ofercie w ramach Kryterium oceny punktowej na 5.

Wskaźnik korygujący:

* Nazwa: Procent wartości zamówienia zależny od ilości kontraktów FIDIC]-
* Symbol : PWZ/IKF
* Wartość: na podstawie oferty Wykonawcy ocenionego najwyżej.
* Limity: 50%<= PWZ/IKF <100%

## 5.2. Zawartość opracowanej dokumentacji technicznej

Dokumentacja techniczna na roboty budowlane, która będzie podlegała weryfikacji przez Inżyniera Kontraktu składa się z następujących komponentów.

1. Opracowania kosztorysowe
2. Kosztorysy, w tym: Instalacje elektryczne i automatyki oczyszczalni ścieków, KOSZTORYS INWESTORSKI (br. technologiczna, konstrukcyjno i budowlana)
3. Przedmiary: Instalacje elektryczne i automatyki oczyszczalni ścieków, KOSZTORYS INWESTORSKI (br. technologiczna, konstrukcyjno i budowlana)
4. WKI
5. Harmonogram rzeczowo- finansowy
6. Projekt Budowlany
7. Projekt Wykonawczy, branże:
8. Aparatura Kontrolno-Pomiarowa i Automatyka [AKPiA]
9. Branża technologiczna
10. Branża drogowa
11. Branża elektryczna
12. Branża konstrukcyjno- budowlana
13. STWIOR składający się z następujących komponentów:
14. ST - 00.00 Wymagania ogólne
15. ST - 01.00 Roboty ziemne
16. ST - 02.00 Roboty betonowe, żelbetowe
17. ST - 03.00 Roboty budowlane, wykończeniowe
18. ST - 04.00 Roboty izolacyjne
19. ST - 05.00 Konstrukcje stalowe i montaż elementów stalowych
20. ST - 06.00 Roboty drogowe
21. ST - 07.00 Ogrodzenie
22. ST - 08.00 Instalacje technologiczne
23. ST - 09.00 Zakup i montaż urządzeń
24. ST - 10.00 Roboty montażowe – rurociągi międzyobiektowe, obiekty na rurociągach
25. ST - 11.00 Zieleń
26. ST - 12.00 Rozruch mechaniczny, hydrauliczny i technologiczny
27. ST - 13.00 Roboty elektryczne