



Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o.
ul. Krótka 9, 69-100 Słubice, tel./fax. 95 758 26 65
e-mail: kontakt@zuws.pl, www.zuws.pl

Nasz znak: DTE / 2731 / Z03 / 2018

ZAMAWIAJĄCY :

ZAKŁAD USŁUG WODNO – ŚCIEKOWYCH Sp. z o.o.
ul. Krótka 9, 69-100 Słubice
Tel./fax. (95) 758 26 65
www.zuws.pl
e-mail: kontakt@zuws.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Modyfikacja Nr 01

DLA ZADANIA:

***Dostawa energii elektrycznej na potrzeby
Zakładu Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach***

Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu, zgodnie z § 6 „Regulaminu udzielania zamówień przez spółkę Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych” z **wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity z 2015r., Dz. U. poz. 2164)

Prezes Zarządu

Kazimierz Góra

Słubice, 14 listopada 2018 roku

Spis treści:

1. Nazwa Zamawiającego	3
2. Wskazanie trybu postępowania z zaznaczeniem, iż nie jest to zamówienie publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.	3
3. Opis przedmiotu zamówienia	3
4. Miejsce wykonania zamówienia	4
5. Termin wykonania zamówienia	4
6. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków	4
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.	5
8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	6
9. Wymagania dotyczące wadium.	7
10. Termin związania ofertą.	8
11. Opis sposobu przygotowania ofert.	8
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	10
13. Opis sposobu obliczenia ceny.	10
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	11
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.....	13
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	13
17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.	14
18. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy wykonawcom.....	16

1. Nazwa Zamawiającego

Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. 69-100 Słubice, ul. Krótka 9
tel./fax. (95) 758 26 65; <http://www.zuws.pl>; e-mail: kontakt@zuws.pl

2. Wskazanie trybu postępowania z zaznaczeniem, iż nie jest to zamówienie publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu, zgodnie z § 6 „Regulaminu udzielania zamówień przez spółkę Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych” z **wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity z 2015r., Dz. U. poz. 2164).
- 2) Zamawiający, za pośrednictwem strony internetowej www.zuws.pl, Biuletynu Zamówień Publicznych – nieobowiązkowo oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zakładu Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach ogłosił przetarg na realizację zadania pn. **„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby Zakładu Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach”**.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej w planowanej ilości około 2,8 GWh dla 43 punktów poboru na terenie miasta i gminy Słubice w okresie 01.01.2019 – 31.12.2019, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ”.
- 2) Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2018r., Dz. U. poz. 755) oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi.
- 3) W roku 2018 świadczona jest usługa dystrybucji energii elektrycznej przez Enea Operator oraz sprzedaży energii przez ENEA S.A.
- 4) Zamawiający określił planowaną ilość energii elektrycznej na podstawie zużycia w 2017 roku.
- 5) Zestawienie ilości zużytej energii na poszczególnych punktach poboru i według taryf zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
- 6) Energia elektryczna zużyta w 2017 roku według poszczególnych taryf:
 - a) C21 – 680 676 kWh
 - b) B23 – 998 720 kWh**
 - c) B21 – 746 500 kWh
 - d) C11 – 391 968 kWh
- 7) Podane ilości są ilościami szacunkowymi deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń ze strony wykonawcy.
- 8) Ilość pobranej przez zamawiającego energii elektrycznej określono na podstawie otrzymanych i zapłaconych faktur w oparciu o bezpośrednie odczyty wskazań układów pomiarowo – rozliczeniowych.
- 9) Rozliczenie sprzedaży odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii elektrycznej przy stałych cenach jednostkowych za 1 kWh w całym okresie realizacji zamówienia.

- 10) Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do wykonania wszelkich formalności i czynności niezbędnych do przejścia obowiązków dostawcy energii w terminie umożliwiającym rozpoczęcie zakupu energii elektrycznej od godz. 0:00 dnia 01.01.2019 r. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem tych czynności jak również kosztów wynikających z uchybień wykonawcy wynikłych w trakcie ich realizacji. Zamawiający może dochodzić odszkodowania wynikającego z nie dotrzymania terminu oraz innych poniesionych szkód z winy wykonawcy.
- 11) Zamawiający informuje, że układy pomiarowo-rozliczeniowe są dostosowane do wymogów w zakresie zmiany sprzedawcy energii.

4. Miejsce wykonania zamówienia

Niniejsze zamówienie należy zrealizować i dostarczyć do obiektów Zakładu Usług – Wodno Ściekowych Sp. z o.o. – ul. Krótka 9, 69-100 Słubice, woj. lubuskie wymienionych w **Załączniku Nr 2 do SIWZ – obiekty ZUWŚ.**

5. Termin wykonania zamówienia

Niniejsze zamówienie należy zrealizować w terminie: **01.01.2019 – 31.12.2019 rok.**

6. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

Wykonawca ubiegający się o zamówienie, na podstawie art. 12 ust. 1 regulaminu, musi spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

- 1) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli przedstawi aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
- 2) Wykonawca spełnia warunek, jeżeli przedstawi oświadczenie o zawarciu umowy z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD), na podstawie której można prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do wszystkich obiektów zamawiającego wskazanych w **Załączniku Nr 2 do SIWZ – obiekty ZUWŚ.**

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w § 12 ust. 1 regulaminu, należy przedłożyć:

a) oświadczenie, **zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z Wykonawców składa oświadczenie o spełnianiu warunków (jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie) lub składają jedno wspólne oświadczenie o spełnianiu warunków, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców)

7.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – należy przedłożyć informację, **zgodnie z Załącznikiem Nr 5 do SIWZ**

7.3 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie § 12 ust. 4 regulaminu, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie, zgodnie z **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ**, o braku podstaw do wykluczenia,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) w przypadku spółek cywilnych zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników wraz z kopią umowy spółki w zakresie jej reprezentacji,

7.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów przedstawionych w pkt 7.3 przedkłada:

- a) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

- b) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
- 7.5 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 7.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 7.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 7.8 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7.9 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.10 Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SIWZ potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymagań określonych przez zamawiającego odnośnie oferowanych dostaw, bądź złożyli przedmiotowe dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy, do uzupełnienia ich w określonym terminie.
- 7.11 Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli pełnomocnictwa zawierające błędy do uzupełnienia ich w określonym terminie

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie lub pocztą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się telefonicznie.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z dniem, gdy dotarły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres: Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o., ul. Krótka 9, 69-100 Słubice.
- 4) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami, działającą w imieniu Zamawiającego – Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. ul. Krótka 9, 69 – 100 Słubice w godzinach od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00 jest Kierownik Działu Techniczno – Eksploatacyjnego Dariusz Kuczyński – e-mail: kierownik@zuws.pl.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9. Wymagania dotyczące wadium.

1) Wysokość wadium:

- a) wymagana kwota wadium – **10 000,00zł (słownie złotych – dziesięć tysięcy).**

2) Forma wadium:

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych,
- b) w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia nieodwołalnie i bezwarunkowo kwoty gwarancji/poręczenia w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

3) Termin i miejsce wniesienia wadium

- a) termin wniesienia wadium upływa dnia **27.11.2018r.** do godz. **12.00**,
- b) wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na konto Zamawiającego na rachunek numer: 07 1240 3608 1111 0000 4338 0187
- c) w przypadku przelewu, wadium winno znaleźć się na koncie Zamawiającego przed terminem składania ofert,
- d) w przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.

e) **Uwaga!:**

Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert - termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.

f) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

4) Zwrot wadium

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego Wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę

e) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 10 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania o 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania z ofertą winna być wyrażona na piśmie z jednoczesnym przedłużeniem wniesionego wadium.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Ofertę należy przygotować ściśle według treści określonych w niniejszej SIWZ.

3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.

4) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Jeśli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. Dołączone pełnomocnictwo winno być w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii.

- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie **uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia ofert.**
- 6) Opakowanie oferty musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia:

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA
Dostawa energii elektrycznej na potrzeby
Zakładu Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach
„NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”**

oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu, aby można było odesłać ofertę, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia. W przypadku ofert przesyłanych pocztą, należy je oznaczyć j.w.

- 7) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 8) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane.
- 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ) – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią SIWZ zawierające cenę zgodną z wycenionymi wszystkimi pozycjami (bez zmian merytorycznych).
- b) Dowód wniesienia wadium
- c) Oświadczenie o spełnianiu warunków – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ,
- d) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
- e) Oświadczenie o zawarciu umowy z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD),
- f) Inne dokumenty – jeżeli wymagane, określone w Rozdziale 7 SIWZ
- g) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ,**

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zakładu Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach, woj. lubuskie, 69 – 100 Słubice, ul. Krótka 9, nie później niż **do 27 listopada 2018 roku do godz. 12.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 2) Zamawiający otworzy koperty z ofertami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **27 listopada 2018 roku o godz. 12.30** w sali Zakładu Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach przy ulicy Krótkiej 9.
- 3) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres, (siedzibę), cenę, termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności zawarte w ofercie. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” / „WYCOFANIE”.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Wykonawca powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
- 2) Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić wycenę z zastrzeżeniem, że dla potrzeb realizacji umowy zamawiający dokona wyboru cen jednostkowych dla każdego obiektu wskazanego w załączniku nr 2.
- 3) Wykonawca powinien w ofercie przedstawić ceny jednostkowe, łączne wartości dla poszczególnego przedmiotu zamówienia oraz całkowitą wartość zamówienia. Sposób obliczenia cen przedstawiony został w formularzu cenowym stanowiącym załączniki nr 1 do specyfikacji.
- 4) Ceny jednostkowe netto zawarte w Formularzu cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, pozostałe ceny (wartość stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej i ilości) muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,005 pomija się a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01.
- 5) Cena jednostkowa za energię elektryczną przyjęta w ofercie będzie stała w okresie objętym umową. Należności z tytułu wykonania zamówienia będą regulowane na warunkach określonych w umowie.
- 6) Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy

do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 7) Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
- 8) Cena jednostkowa netto podana w formularzu cenowym będzie podlegała zmianie tylko w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.
- 9) Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
 - **Etap I:** badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Komisja będzie oceniała według zasady “spełnia” “nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów oferty.
 - **Etap II:** ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej. W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednio wagę procentową:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Całkowita cena oferty brutto	100

- 3) W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
C_{min}	najniższa cena spośród ofert;
C_i	cena oferty „i”.

- 4) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ilość punktów do oceny = C, gdzie:

$P_i(C)$ – ilość przyznanych punktów za kryterium cenę,

- 5) Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta w kryterium cena, wynosi 100pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.
- 6) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 8) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 9) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10) Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, przy czym jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, to oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
- 11) Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy pełnomocnictw, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców pełnomocnictw, dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 13) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i siedzibę wybranego Wykonawcy oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy i siedziby Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta,
- 5) osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
- 6) po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
- 7) Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - a) **dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy** i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie),
 - b) **potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**,
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy/kontraktu na dostawę, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 9) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.

- 1) Zapisy początkowe: Umowa zawarta w dniu r. w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej równowartości kwoty 443 000 euro. Dane zamawiającego: Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o. o. z siedzibą w Słubicach, przy ul. Krótkiej 9, 69-100 Słubice, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000192465, legitymującym się numerem NIP 5980003799, reprezentowany przez Kazimierza Górę - Prezesa Zarządu,
- 2) Przedmiot umowy:
 - a) łączną ilość energii elektrycznej, która będzie dostarczona w okresie obowiązywania umowy do punktów poboru określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ szacuje się w wysokości 2 817 864 kWh.
 - b) Określenie daty zawarcia umowy, która nie jest datą rozpoczęcia świadczenia dostawy energii elektrycznej.
 - c) Określenie przedmiotu umowy.
 - d) Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity z 2018r., Dz. U. poz. 755) z aktami wykonawczymi, przepisami Kodeksu Cywilnego, zasadami określonymi w koncesji, postanowieniami niniejszej umowy, z Taryfą wykonawcy, Regulaminem udzielania zamówień przez spółkę Zakład Usług Wodno – Ściekowych Sp. z o.o. w Słubicach nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych” z **wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**, a także Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - e) Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych, określonych w Taryfie, Prawie energetycznym oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
- 3) Termin realizacji zamówienia – Zamówienie należy realizować w terminie 12 miesięcy, jednak nie wcześniej niż po skutecznym rozwiązaniu umowy, na podstawie której zamawiający nabywał energię elektryczną oraz nie wcześniej, niż z dniem wejścia w życie umowy sprzedaży energii elektrycznej.
- 4) Zasady rozliczeń:
 - a) Cena określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty i składniki, w tym podatek VAT, związane z wykonaniem zamówienia.
 - b) Energia elektryczna będzie rozliczana według odpowiedniej ceny jednostkowej energii elektrycznej netto określonej w ofercie przetargowej, odpowiednio do części, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy, stosownie do grupy taryfowej obowiązującej dla danego obiektu – elementu rozliczeniowego.

- c) Należność za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego punktu poboru jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej energii elektrycznej. Do wyliczonej należności zostanie doliczony podatek VAT według obowiązującej stawki.
- d) Rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo-rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego zgodnie z okresem rozliczeniowym Operatora Systemu Dystrybucyjnego.
- e) Wykonawca zobowiązuje się również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach zawartej umowy. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia odpowiedniego dla odbiorców w grupach taryfowych i przy mocach umownych określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ lub wskazań układów pomiarowych.
- f) Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.
- g) Należności za energię elektryczną regulowane będą na podstawie faktur VAT wystawianych przez wykonawcę.
- h) Do każdej faktury wykonawca załączy specyfikację określającą ilość energii elektrycznej pobranej w poszczególnych obiektach oraz wysokość należności z tego tytułu.
- i) Faktury rozliczeniowe wystawiane będą na koniec okresu rozliczeniowego w terminie do 5 dni roboczych. Za miesiąc grudzień faktura będzie wystawiana w terminie do 14 dni.
- j) Należności wynikające z faktur VAT będą płatne w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku zamawiającego.
- k) W przypadku uzasadnionej wątpliwości, co do prawidłowości wystawionej faktury adresat faktury złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja winna być rozpatrzona przez wykonawcę w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania.
- l) Jeżeli w wyniku wnoszenia przez zamawiającego płatności za energię elektryczną powstaje nadpłata, to polega ona na zaliczeniu w poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy, o ile zamawiający nie zażąda zwrotu.
- m) Jeżeli termin płatności faktur, o którym mowa w ust. 13 wypada w sobotę albo w dniu ustawowo wolnym od pracy, zamawiający może dokonać płatności w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu. Wykonawca nie będzie naliczać odsetek ustawowych za ten okres.
- n) Strony postanawiają, że na wniosek zamawiającego możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru ujętych w Załączniku nr 2 do SIWZ i nie stanowi ono rozwiązania całej Umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w Załączniku nr 2 do SIWZ. Dla potrzeb rozliczania nowego punktu poboru energii elektrycznej, zostanie wskazana grupa taryfowa.

- o) Sprzedaż energii elektrycznej dla nowego punktu poboru nie objętego Załącznikiem Nr 2 do Umowy lub dla punktu, w którym nastąpił znaczący przyrost mocy w związku z dokonaną rozbudową, będzie dokonywana na podstawie zmiany przedmiotowego Załącznika bez konieczności renegowania warunków Umowy.
 - p) W przypadku wykonywania przez wykonawcę czynności związanych z przeniesieniem obowiązków dostawcy energii w taki sposób i w takich terminach, które spowodują naliczanie zamawiającemu przez dotychczasowego dostawcę opłat z tytułu kar za nieterminowe podpisanie umów, koszty tych kar poniesie wykonawca.
 - q) Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kar umownych z przysługującego wykonawcy wynagrodzenia.
 - r) W przypadku nieterminowej płatności faktur wykonawca ma prawo obciążenia zamawiającego odsetkami ustawowymi za każdy dzień zwłoki.
 - s) Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
 - t) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur szacunkowych w przypadku braku otrzymania wskazań liczników od operatora (OSD) w terminie
- 5) Postanowienia końcowe:
- a) Wszelkie oświadczenia woli oraz zawiadomienia składane przez Strony w związku z wykonaniem niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej.
 - b) W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo energetyczne wraz z obowiązującymi aktami wykonawczymi.
 - c) Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
 - d) Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: - zmiana nr rachunku bankowego, - zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, - zmiana danych teleadresowych. Zaistnienie okoliczności o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

18. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy wykonawcom

- 1) Zamawiający wyraża zgodę na udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
- 2) Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 3) O zamiarze zlecenia podwykonawcom wykonania części zamówienia wykonawca powinien poinformować w ofercie.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik Nr 1 Formularz Ofertowy
- 2) **Załącznik Nr 2** **Obiekty ZUWŚ – modyfikacja Nr 01**
- 3) Załącznik Nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków
- 4) Załącznik Nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Załącznik Nr 5 Informacja o powoływaniu się na inne podmioty